

学生満足度調査(平成21年度卒業生、修了生対象)対応策

平成22年3月19日調査

※1 数字は、やや不満+不満の数字(上段は人数、下段は百分率)  
 ※2            は30%を超えるもの

大項目	小項目	看護学部	事業計画学科	デザイン情報学科	事業構想学部計	ファームビジネス学科	フードビジネス学科	環境システム学科	食産業学部計	大学院	合計	対応責任者	対応内容	
宮城大学に学んでの満足度	(1)大学全体	①大学に対する満足度 5 4.8%	16 16.5%	19 20.0%	35 18.2%	9 23.7%	2 4.2%	3 9.1%	14 11.8%	6 20.7%	60 13.5%			
	(2)各学部・大学院	②所属学部(院)での各自の学習到達度 9 8.7%	19 19.6%	38 40.0%	57 29.7%	6 15.8%	6 12.5%	5 15.2%	17 14.3%	3 10.3%	86 19.4%	事業構想学部長	・シラバス等を通じて学生に到達目標を明確に認識させるとともに、演習内容の充実を図る等、目標に対する到達度を高めるように努める。	
		③所属した学部(院)に対する満足度 4 3.8%	14 14.4%	34 35.8%	48 25.0%	6 15.8%	1 2.1%	5 15.2%	12 10.1%	6 20.7%	70 15.8%		・H21カリキュラム改正により教育内容の見直しを行うとともに、旧カリ学生についてもゼミ配属の早期化、演習内容の充実を行い、満足度向上に努める。	
	(3)各学科(看護学部を除く)	④所属学科での各自の学習達成度 24 24.7%	39 41.1%	63 32.8%	6 15.8%	6 12.5%	5 15.2%	17 14.3%	80 25.7%	事業構想学部長	・シラバス等を通じて学生に到達目標を明確に認識させるとともに、演習内容の充実を行い、目標に対する到達度を高めるように努める。			
		⑤所属した学科に対する満足度 15 15.5%	27 28.4%	42 21.9%	5 13.2%	2 4.2%	5 15.2%	12 10.1%	54 17.4%					
授業環境	(1)科目構成(カリキュラム)	①語学 29 27.9%	41 42.3%	46 48.4%	87 45.3%	15 39.5%	18 37.5%	12 36.4%	45 37.8%	5 17.2%	166 37.4%	共通教育運営委員会委員長	・今回の結果は旧カリ学生の回答であり、今後の新カリ学生の状況を見て速やかに対応する。	
		②共通教科目 16 15.4%	18 18.6%	27 28.4%	45 23.4%	6 15.8%	2 4.2%	5 15.2%	13 10.9%	2 6.9%	76 17.1%			
		③専門科目 7 6.7%	14 14.4%	25 26.3%	39 20.3%	5 13.2%	2 4.2%	3 9.1%	10 8.4%	5 17.2%	61 13.7%			
		④他学部・他学科提供科目 13 12.5%	19 19.6%	20 21.1%	39 20.3%	3 7.9%	5 10.4%	5 15.2%	13 10.9%	3 10.3%	68 15.3%			
	(2)教員の指導(個々の科目は授業評価による)	⑤語学全般 23 22.1%	20 20.6%	31 32.6%	51 26.6%	7 18.4%	6 12.5%	5 15.2%	18 15.1%	3 10.3%	95 21.4%	共通教育運営委員会委員長	・H21カリ改正により見直しが図られている。旧カリ学生については、早期に英語単位の修得をするよう専任の英語教員を含めた指導体制の充実を図る。	
		⑥共通教科目全般 16 15.4%	16 16.5%	23 24.2%	39 20.3%	3 7.9%	4 8.3%	4 12.1%	11 9.2%	2 6.9%	68 15.3%			
		⑦専門科目全般 9 8.7%	9 9.3%	24 25.3%	33 17.2%	2 5.3%	2 4.2%	3 9.1%	7 5.9%	6 20.7%	55 12.4%			
		⑧他学部・他学科提供科目 11 10.6%	13 13.4%	23 24.2%	36 18.8%	2 5.3%	3 6.3%	4 12.1%	9 7.6%	2 6.9%	58 13.1%			
	事務部	(1)事務部対応	①待ち時間 16 15.4%	31 32.0%	34 35.8%	65 33.9%	6 15.8%	8 16.7%	7 21.2%	21 17.6%	6 20.7%	108 24.3%	事務部長	・事務部内での接遇等研修を定期的実施し、対応力の向上に努める。また、あいさつ、呼称等を統一する。 ・8月10日～11日に新任職員を対象とした研修を実施するとともに、事務部職員全員を対象に接遇等を中心としたSD研修を9月中旬に実施予定である。 ・窓口対応職員(臨時)の通年雇用の継続により、業務に習熟した窓口体制を構築していくとともに、各担当職員も積極的に窓口対応を行い、窓口業務の向上に努めていく。
			②職員の対応 39 37.5%	59 60.8%	56 58.9%	115 59.9%	16 42.1%	14 29.2%	7 21.2%	37 31.1%	10 34.5%	201 45.3%		
保健室・学生相談室	(1)保健室	①利用しやすさ 16 15.4%	4 4.1%	11 11.6%	15 7.8%	4 10.5%	2 4.2%	2 6.1%	8 6.7%	0 0.0%	39 8.8%			
	(2)学生相談室	②利用しやすさ 10 9.6%	3 3.1%	10 10.5%	13 6.8%	4 10.5%	3 6.3%	2 6.1%	9 7.6%	1 3.4%	33 7.4%			
キャリア開発	(1)就職支援	①相談しやすさ 7 6.7%	15 15.5%	18 18.9%	33 17.2%	7 18.4%	6 12.5%	11 33.3%	24 20.2%	3 10.3%	67 15.1%	食産業学部長	・相談対応教員を3名から5名に増加させるとともに、これら委員と卒業指導教員との連携により、個別学生の状況把握及び求人情報提供の徹底を図った。特に悩みのある学生に対する相談には、キャリア部担当者2名で常時対応可能な体制に。今後就職先候補を環境以外の業種にも関口を広げて選定・指導予定。	
		②就職等に関する行事等の告知方法 10 9.6%	27 27.8%	25 26.3%	52 27.1%	8 21.1%	10 20.8%	15 45.5%	33 27.7%	4 13.8%	99 22.3%			
	(2)キャリア開発教育	③マナー・面接トレーニング 4 3.8%	16 16.5%	16 16.8%	32 16.7%	6 15.8%	10 20.8%	7 21.2%	23 19.3%	2 6.9%	61 13.7%			
		④就活セミナー・準備トレーニング 3 2.9%	19 19.6%	21 22.1%	40 20.8%	6 15.8%	10 20.8%	8 24.2%	24 20.2%	2 6.9%	69 15.5%			
	(3)合同企業説明会(事業構想・食産業)	⑤運営方法 5 4.8%	16 16.5%	11 11.6%	27 14.1%	5 13.2%	8 16.7%	9 27.3%	22 18.5%	2 6.9%	56 12.6%			
		⑥開催時期 10 9.6%	10 10.3%	12 12.6%	22 11.5%	5 13.2%	3 6.3%	9 27.3%	17 14.3%	2 6.9%	51 11.5%			
学校行事	(1)大学祭	①大学の対応 15 14.4%	11 11.3%	24 25.3%	35 18.2%	9 23.7%	7 14.6%	6 18.2%	22 18.5%	2 6.9%	74 16.7%			
	(2)交通安全講習会	②運営方法・時期 15 14.4%	19 19.6%	28 29.5%	47 24.5%	6 15.8%	7 14.6%	8 24.2%	21 17.6%	10 34.5%	93 20.9%	学生部長(学務課)	・平成21年度から定期の講習会のほかに、出席できなかった学生のためにビデオ等による補講を行うなどして便宜を図っている。 ・今後とも学生の要望に沿った講習会の企画に努める。	

※1 数字は、やや不満+不満の数字(上段は人数、下段は百分率)  
 ※2          は30%を超えるもの

大項目	小項目	看護学部	事業計画学科	デザイン情報学科	事業構想学部計	ファームビジネス学科	フードビジネス学科	環境システム学科	食産業学部計	大学院	合計	対応責任者	対応内容	
大学施設環境	(1)教室環境	①部屋の明るさ	4 3.8%	2 2.1%	6 6.3%	8 4.2%	3 7.9%	2 4.2%	2 6.1%	7 5.9%	4 13.8%	23 5.2%	事務部長 (財務課)	個別の教室の温度管理については、構造的な問題があるので対応の可能性について検討したい。 ・コンピューターラボの冷房については、今年度、設備の増設工事を実施することとしている。 ・冷房の室温の基準は、国、県の指針に従い28度に設定しているが、今後は省エネルギーに配慮しつつ教育環境の改善を図ってきたい。 ・検討中の施設整備計画の中で対応したい。
		②音	18 17.3%	7 7.2%	15 15.8%	22 11.5%	1 2.6%	1 2.1%	4 12.1%	6 5.0%	3 10.3%	49 11.0%		
		③部屋の温度	69 66.3%	37 38.1%	58 61.1%	95 49.5%	4 10.5%	11 22.9%	9 27.3%	24 20.2%	13 44.8%	201 45.3%		
		④ゆとり	61 58.7%	23 23.7%	45 47.4%	68 35.4%	4 10.5%	9 18.8%	9 27.3%	22 18.5%	6 20.7%	157 35.4%		
	(2)図書館	⑤専門図書の数	31 29.8%	29 29.9%	34 35.8%	63 32.8%	12 31.6%	16 33.3%	12 36.4%	40 33.6%	10 34.5%	144 32.4%	総合情報センター長 (総務課)	・専門図書数への満足度が70パーセントを割り込んだ学部学科に対して、学生自身が利用したい図書を選定する学生選定を実施。(大和・太白) また、学生リクエストキャンペーンを同時実施し、学生の要望を積極的に受け入れる体制を整える。(太白)
		⑥利用のしやすさ・検索設備	13 12.5%	13 13.4%	21 22.1%	34 17.7%	3 7.9%	6 12.5%	4 12.1%	13 10.9%	5 17.2%	65 14.6%		
		⑦部屋の明るさ	25 24.0%	10 10.3%	10 10.5%	20 10.4%	1 2.6%	0 0.0%	3 9.1%	4 3.4%	4 13.8%	53 11.9%		
		⑧音	12 11.5%	6 6.2%	5 5.3%	11 5.7%	3 7.9%	1 2.1%	1 3.0%	5 4.2%	2 6.9%	30 6.8%		
		⑨部屋の温度	20 19.2%	15 15.5%	17 17.9%	32 16.7%	2 5.3%	2 4.2%	6 18.2%	10 8.4%	2 6.9%	64 14.4%		
	(3)コンピュータ設備	⑩設置数	33 31.7%	10 10.3%	36 37.9%	46 24.0%	2 5.3%	6 12.5%	4 12.1%	12 10.1%	10 34.5%	101 22.7%	総合情報センター長 (総務課)	・学生満足度調査の不满についてより詳細な内容を把握し、今後の運営に役立てるために、学内コンピュータ施設に関するアンケート調査を実施する。
		⑪利用のしやすさ	11 10.6%	8 8.2%	22 23.2%	30 15.6%	9 23.7%	4 8.3%	4 12.1%	17 14.3%	9 31.0%	67 15.1%		
	大学施設環境	(4)学生ラウンジ	⑫部屋の明るさ	18 17.3%	3 3.1%	14 14.7%	17 8.9%	0 0.0%	3 6.3%	1 3.0%	4 3.4%	3 10.3%	42 9.5%	事務部長 (財務課)
⑬利用のしやすさ			8 7.7%	6 6.2%	24 25.3%	30 15.6%	5 13.2%	5 10.4%	3 9.1%	13 10.9%	6 20.7%	57 12.8%		
⑭ゆとり			16 15.4%	10 10.3%	20 21.1%	30 15.6%	0 0.0%	9 18.8%	1 3.0%	10 8.4%	7 24.1%	63 14.2%		
⑮部屋の温度			55 52.9%	14 14.4%	46 48.4%	60 31.3%	4 10.5%	13 27.1%	2 6.1%	19 16.0%	7 24.1%	141 31.8%		
(5)駐車場・駐輪場		⑯台数の確保	9 8.7%	9 9.3%	29 30.5%	38 19.8%	11 28.9%	14 29.2%	9 27.3%	34 28.6%	6 20.7%	87 19.6%	事務部長 (学務課)  (総務学務課)	通学の利便性については、柔軟に対応していきたい。 ・駐車場については、今年度も申請者全員に許可している。(大和) ・継続の場合の後期駐車票は、前期の駐車票と引き換えに交付するなど、手続きの簡略化を図っている。 ・交通安全講習会の受講を義務付けているが、平成21年度からは、定期の講習会のほかに補講を行うなどして便宜を図っている。 ・今年度から、個人割り当て制から、エリア割り当て制に変更し、柔軟な対応を行っている。(太白) ・大学の立地上、公共交通機関の利用についてはバスに頼らざるを得ない。バスの利便性については、仙台駅からの直行便が運行されているほか、通学時間帯は便数も確保されている。なお、公共交通機関の管理者等に宮城大学の実情等を伝え利便性向上に努める。(大和) ・スクールバスの運行を含め、抜本的な対策が不可欠である。(太白)
⑰許可手続	16 15.4%	29 29.9%	35 36.8%	64 33.3%	10 26.3%	13 27.1%	10 30.3%	33 27.7%	8 27.6%	121 27.3%				
⑱通学の利便性	25 24.0%	36 37.1%	32 33.7%	68 35.4%	11 28.9%	17 35.4%	16 48.5%	44 37.0%	8 27.6%	145 32.7%				
福利厚生	(1)食堂	①メニュー・味	7 6.7%	8 8.2%	26 27.4%	34 17.7%	10 26.3%	28 58.3%	10 30.3%	48 40.3%	6 20.7%	95 21.4%	事務部長 (財務課)  (総務学務課)	・食堂のメニューについては、「カフェテリア方式」で出食しているが、月単位でメニューを入れ替え、さらに、月別企画フェアを開催して飽きのこない食堂としてもらう。 ・価格については、より低価格なメニュー開発に取り組んでいること。 ・温度については、教室の温度管理と合わせて検討したい。 ・食事終了後の居座り、荷物放置も多く見られることから、注意文書の掲示等の防止策を検討するほか、検討中の施設整備計画の中で対応したい。
		②価格	11 10.6%	13 13.4%	21 22.1%	34 17.7%	12 31.6%	15 31.3%	11 33.3%	38 31.9%	3 10.3%	86 19.4%		
		③ゆとり	39 37.5%	29 29.9%	51 53.7%	80 41.7%	20 52.6%	25 52.1%	16 48.5%	61 51.3%	9 31.0%	189 42.6%		
		④部屋の温度	58 55.8%	33 34.0%	50 52.6%	83 43.2%	5 13.2%	12 25.0%	9 27.3%	26 21.8%	9 31.0%	176 39.6%		
(2)売店	⑤品揃え	15 14.4%	15 15.5%	23 24.2%	38 19.8%	10 26.3%	21 43.8%	11 33.3%	42 35.3%	6 20.7%	101 22.7%	事務部長	・品揃えについては、おにぎり・弁当・飲料・お菓子等の食品分野群について商品入替や新商品導入を実施し始めた。具体的には都度店舗内商品棚にてPOP等で案内し、生協のホームページにもフェアの案内や新商品の紹介を掲載していること。 ・ゆとりについては、品揃えと関係するが、引き続き検討する。	
	⑥価格	6 5.8%	15 15.5%	14 14.7%	29 15.1%	8 21.1%	11 22.9%	8 24.2%	27 22.7%	3 10.3%	65 14.6%			
	⑦ゆとり	26 25.0%	16 16.5%	28 29.5%	44 22.9%	9 23.7%	15 31.3%	10 30.3%	34 28.6%	8 27.6%	112 25.2%			
その他	(1)学生会活動	①大学の対応	8 7.7%	8 8.2%	15 15.8%	23 12.0%	4 10.5%	4 8.3%	3 9.1%	11 9.2%	0 0.0%	42 9.5%		
		(2)サークル活動	①大学の対応	10 9.6%	11 11.3%	17 17.9%	28 14.6%	5 13.2%	8 16.7%	1 3.0%	14 11.8%	0 0.0%	52 11.7%	