

公立大学法人宮城大学 一般事務職員採用試験 受験申込書

※受験番号欄は記入しないでください。

| | | | | 職種 | 一般事務 | ※受験番号 | — |
|--|-----------------------------------|---|-----|---|--|------------------------|---|
| (フリガナ) | | 性別 | 男・女 | 生年月日 | 昭和・平成 年 月 日 (満 歳) 【受験資格：昭和 58 年 4 月 2 日以降生まれの者】 | | <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">写 真</p> <p style="font-size: small; margin: 0;">(1) 写真の裏に試験の職種と氏名を記入し貼ってください。</p> <p style="font-size: small; margin: 0;">(2) 写真は申込前3ヶ月以内に脱帽、正面向きで上半身を撮ったタテ4.5 cm, ヨコ 3.5 cmのパスポート用サイズで本人と確実に確認できるものが必要です。</p> </div> |
| 氏名 (漢字) | | | | | | | |
| 郵便番号 | — | 郵便番号は必ず記入してください。また、寮・アパート等の場合はその名称、室番号まで、下宿等の場合は同居先を記入してください。 | | | | | |
| 現住所 | Tel () — | | | | | | |
| 必ず連絡できるところ | 連絡先： 勤務先 携帯電話 その他 () | | | | Tel () — | | |
| 学歴 (高校以上を記入してください。) | | | | 職歴 (最近の職歴から記入し、欄が不足する場合は別紙を作成し、添付してください。) | | | |
| 学校・学部・学科・専攻 | 期間 | 卒業等の区分 (該当項目に○) | | 会社名等 | | 期間 | |
| (最終) | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | 卒業 (修了) 卒業 (修了) 見込み | | | | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | |
| (上記の前) | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | 卒業 (修了) 中退 | | | | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | |
| (上記の前) | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | 卒業 (修了) 中退 | | | | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | |
| (上記の前) | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | 卒業 (修了) 中退 | | | | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | |
| (上記の前) | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | 卒業 (修了) 中退 | | | | 昭・平 年 月から 昭・平 年 月まで | |
| 所持する資格 (注1) | | | | | | | |
| 私は、受験資格をすべて満たしており、また、この受験申込書に記入した内容はすべて事実と相違ありません。 | | | | | | | |
| 平成 年 月 日 | | | | 氏名 (自署) _____ | | | |

(注1)：所持する資格の欄には、法律、会計、情報処理、施設管理関係の資格についても、もれなく記入してください。

下記用紙を、枠線に沿って切り取り、日本郵便製はがき又は62円切手を貼った私製はがきの裏面にしっかり貼り付け、氏名欄を記入してください。
はがきの表面には、受験者の郵便番号、住所及び氏名を記入してください。

平成30年8月17日（金）までに受験票が届かない場合は、下記あて連絡してください。

連絡先：公立大学法人宮城大学事務局総務課労務管理グループ

電話 022-377-8206 （試験日当日の連絡先090-4314-2630）

FAX 022-377-8282

Eメール roumu@myu.ac.jp

✂キリトリ

受 験 票

| | | |
|----------|------|---|
| ※職種・受験番号 | 一般事務 | — |
| 氏 名 | | |

試験日 平成30年8月26日（日）
着席時刻 午前9時45分（受付：午前9時から）
試験会場 宮城大学太白キャンパス
宮城県仙台市太白区旗立二丁目2番1号
※試験会場は太白キャンパスです。お間違えのないようご注意ください。
※駐車場に限りがありますので、公共交通機関をご利用ください。

試験内容 教養試験 10:00～12:00
適性検査 12:40～13:00

◇ 試験当日の受験心得

- 1 試験当日は、定刻までに着席できるよう余裕をもっておいでください。
- 2 受験の際は、この受験票、筆記具（HBの鉛筆数本、プラスチック製の消しゴム等）をご持参ください。
- 3 受付にこの受験票を提示し、試験場案内図に従い各自の試験室に入ってください。
- 4 この受験票は、試験時間中係員の見やすいように机の上に置いてください。そのほか机の上には、係員が渡したものの、筆記具及び時計以外のものを置いてはいけません。
- 5 試験会場の敷地内は禁煙です。
- 6 受験票は再発行しませんので、大切に保管してください。
- 7 受験時間中は、携帯電話等の電源を切ってください。
（差出人）〒981-3298 宮城県黒川郡大和町学苑1番地1
公立大学法人宮城大学 事務局総務課労務管理グループ
☎022-377-8206
試験日当日の連絡先 ☎090-4314-2630

もう一度チェック

- すべての項目をもれなく正確に記入しましたか。
- 受験資格を満たしていますか。
- 自署欄に本人が自筆で署名しましたか。
- 受験票用はがきは、日本郵便製の62円はがきですか。
または、私製はがきの場合、62円切手が貼ってありますか。
- 申込書に写真を貼りましたか。