

事業構想学部教授会議事録
(10月28日第4回臨時)

開催場所	2階多目的室	開催日時	平成21年10月28日(水) 15:03~15:57
出席者	33名/定数38 (教授) 秋月, 井上和, 井上誠, 大泉, 小澤, 風見, 梶, 糟谷, 茅原, 小嶋, 坂本, 櫻木, 須栗, 田邊, 富樫, 徳永, 永松, 日原, 藤原, 蒔苗, 宮原 (准教授・講師・助教) 伊藤, 内田, 金子浩, 高力, 相模, 鈴木, 高橋, 竹内, 寺島, 土岐, 平岡, 物部 事務部: 諸星, 三浦, 佐藤		
欠席者	(教授) 金子孝, 三橋 (准教授・講師・助教) 佐久間, 田代, 中田 (職階50音順・敬称略)		
	議 事 内 容		
	<p>〔審議事項〕</p> <p>(1) 平成22年度非常勤講師予算(旅費減額依頼対応)について 平成22年度非常勤講師関係予算要求については、理事長から非常勤人件費割当て方針が示され旅費の削減を求められたことから、当初の要求額から報酬は408千円減、旅費は1,817千円減じ、事業構想学部分として報酬8,072千円、旅費6,434千円で要求することとし、特任教員の要求額については削減せず、当初の要求額どおり、報酬2,112千円、旅費741千円で要求することとした。これで教育が可能か確認の後、齟齬が出ないように努力することとした。 なお、了案を理事長に提出することについて確認した。その後、ことがある場合には、対応は運営会議一任とした。</p> <p>(2) 組織評価配分予算(学部30万+研究科60万) 使途について 組織評価配分予算使途について、学部及び研究科合同で、学生情報の一元化情報照会システムを構築するためのシステム開発委託費に90万を使うことについて了承された。 同システムを導入することにより、特に就職活動等の進路情報把握に有効なものとなるものが説明された。なお、同予算を10月30日までに教育改善計画書として理事長に提出することについても了承された。 また、以下の個別要望は、別途、学部及び研究科の平成21年度教育費の執行残額を充当する方向で調整することとし、要望ベース総額で122万円程度(物品費62万円, 工事費30万円, 委託料30万円)であることを確認した。</p> <p>(3) その他 ・インターンシップ発表会が11月25日(水)に開催されるので、教員は必ず出席するよう依頼があった。 ・総合研究発表会が12月2日(水)に開催される旨の報告があった。 ・地域連携センターシンポジウムが11月5日(木)に開催される旨の報告があった。 ・病気及びけがにより、2週間或いは2ヶ月程度授業に出席できない学生が2名いるので教育的配慮をお願いしたい旨の依頼があった。</p> <p>次回日程について、定例教授会を12月9日(水)14時30分から本部棟3階大会議室にて開催することとした。</p> <p style="text-align: right;">以 上</p> <p>議事録(原本) 署名人</p> <p style="text-align: right;">氏 名 大泉 一貫 (印)</p> <p style="text-align: right;">氏 名 小澤 尚 (印)</p>		