

平成 2 1 年度第 3 回看護学部教授会（定例）議事録

開催場所	大会議室	開催日時	平成 2 1 年 7 月 1 日（水）13:00～16:30
出席者	（学部長）桑名佳代子 （教 授）安齋由貴子，遠藤芳子，小野幸子，塩野悦子，関戸好子，土屋香代子，長澤治夫，中塚晴夫，宮林幸江，山田嘉明，弓谷行宏，吉田俊子 （准教授）桂晶子，荻部明彦，北岡晃子，佐々木久美子，John Wiltshier，高橋和子，高橋方子，原玲子，萩原潤，山岸利次 （講 師）鹿野裕美，竹本由香里，只浦寛子 （助 教）阿部智美，阿部桃子，井口巴，岩岡美樹，大池真樹，大須賀ゆか，大沼珠美，小野寿江，小山妙子，佐藤憲子，菅原亜希，鈴木敦子，相馬衣都，田中美江，平尾由美子，松尾尚美，渡邊志乃 （5 1 名中出席者 4 3 名）		
欠席者	伊藤ひろ子，武田淳子，徳永恵子，真覚健，阿部幹佳，澤口利絵，長岡芳久，西村亜希子		（職位別 5 0 音順，敬称略）
署名人	事務局 中村課長，大津		
議 事 内 容			
<p>1 開会</p> <p>2 議事</p> <p>（1）教授会議事録（5月13日第2回教授会）の確認及び議事録署名人の指名について 5月13日に開催された第2回教授会の議事録の確認について諮られ，了承された。続いて議事録署名人として小野幸子教授が指名された。</p> <p>（2）審議事項</p> <p>① 看護学部内規について 4月1日の教授会において審議された看護学部・看護学研究科内規集の内規のうち，「看護学実習における個人情報取り扱いに関するガイドライン」及び「臨地実習における感染症等罹患による振替実習の取り扱い」について，これらは状況に応じて内容の見直しが必要であるが，内規扱いの場合はその都度教授会の審議が必要であり，迅速な対応を図るために，内規から除外することの提案がなされ，承認された。</p> <p>② 学部各委員会提出事項について</p> <p>・教務委員会</p> <p>卒業研究の担当教員について 資料1に基づき説明がなされ，原案どおり承認された。</p> <p>カリキュラムの変更について 資料2に基づき，第2回教授会からの変更点（①「専門科目・教職科目年次配置表」の中で，前回「教育職実践演習」と表記していたが，正しくは「教職実践演習」であり，資料のとおり訂正すること。②「実践看護英語演習」について，開講時期を4年前期から3年前期に修正すること。ただし，選択科目であり4年生も選択できること。）について説明がなされ，原案どおり承認された。</p> <p>なお，実践看護英語演習については，履修要件，演習実施先等の具体的な運用は今後検討することとされた。</p> <p>教職課程認定申請（教職実践演習）について 資料3に基づき，新たに教職課程に加わる教職実践演習の文部科学省への申請について説明がなされ，原案のとおり承認された。</p> <p>後期科目等履修生募集要項について 資料4に基づき説明がなされ，原案のとおり承認された。</p> <p>・予算・財政委員会</p> <p>予算について 当初予算に計上されていない①FD看護学部部会の講師謝金（9,810円），②災害看護教員研修会の講師謝金（16,000円），③FDの事前学習のためのDVD購入費（134,400円，資料5により説明）の3件について，看護学部留保予算から支出することの説明があり，承認された。</p> <p>③ その他 特になし</p>			

(3) 報告事項**① 教育研究審議会報告**

- ・ 第3回教育研究審議会
(審議事項)

資料6に基づき、①看護学研究科博士課程の設置申請について承認されたこと、②食産業学研究科博士課程設置準備委員会の設置が承認されたこと、③助教の講義担当について資料のとおり承認されたこと、以上の報告がなされた。

(報告事項)

資料6に基づき、学習奨励基金実施プランについて、概要及び資料の一部訂正についての報告がなされた。

- ・ 第4回教育研究審議会
(審議事項)

資料7に基づき、①中期計画・年度計画進行管理について、資料の説明及び各専門委員長は関連する項目の内容を把握し、計画に沿って推進すること、②学生満足度調査結果と対応について、看護学部は回収率が低く集計に使用されなかったこと等及び3学部全体で「不満」の割合が高い項目についての対応策、③「特任教員の取扱いに関する要綱の改正及び研究科教授会通則の一部改正について」の改正内容、④大学教育推進事業に事業構想学部の教員が担当者となって申請していること、⑤教員免許状更新講習の実施概要、以上の報告がなされた。

(報告事項)

資料7に基づき、①平成21年度宮城大学評価委員会(第3回)において、組織評価と対応について報告がなされ、看護学部に関し総合評価がよくなかった事項については、6月24日に理事長等との協議が行われたこと、②学習奨励基金の寄附申込み方法の説明がなされたこと、以上の報告がなされた。

② 運営会議報告

資料8に基づき、第4回、第5回及び第6回運営会議の審議事項等について報告がなされた。このうち第4回運営会議については、人権侵害相談員の選任が行われた報告がなされた。第6回運営会議については、ビルカンマ応用科学大学からの客員研究員の受け入れを承認したことの報告があり、追認が諮られ承認された。

また、看護学部専門委員会の構成について、7月1日から採用となった助教がキャリア開発委員会に属することの報告がなされた。

③ 人事について

公募していた母性看護学領域の助教について、1名の応募があり、9月1日からの採用が決定したことの報告がなされた。

④ 全学委員会報告

[研究委員会]

「教員個人に対する研究助成等の位置づけの検討」について、資料9に基づき、7月1日現在で民間・個人から外部資金を調達している教員は、7月15日までに学部の研究委員に申し出るよう説明がなされた。

⑤ 学部各委員会報告

[学生委員会]

- ・ 資料10に基づき、平成22年度入学式の日程(平成22年4月5日(月)13:30～)及び交通安全講習会の日程(平成21年8月3日(月)10:00～)についての報告がなされた。また、学生から各教員に相談があった場合に、内容によっては早期に学生相談員に相談することの必要性について説明がなされた。

[教務委員会]

- ・ 資料11に基づき、①基礎ゼミアンケートを実施すること及び基礎ゼミ成果発表会の日程等について説明がなされた。
- ・ 資料11に基づき、「学生による授業評価」の実施方法、授業評価シート(3学部共通及び演習用の2種類)についての説明がなされた。
- ・ 資料11に基づき、本学FD研修会について、全体日程、看護学部部会の日程、全体会における講演者、共通教育部会の日程等について説明がなされた。また、看護学部部会の企画内容と資料(DVD)の視聴会実施について説明がなされた。
- ・ 資料11に基づき、過去の卒業研究の閲覧について、卒業研究CD-ROMの閲覧、持出し、電子媒体へのコピー禁止及び持出し簿等について説明がなされた。
- ・ 資料11に基づき、平成21年度の養護実習日程についての報告がなされた。
- ・ 資料11に基づき、平成21年度前期の成績入力日程について説明がなされた。
- ・ 前期試験後に行事が続く再試験日程の重複が想定されることについては、時間割どおり再試験を行う授業科目を優先することを原則に、教員間で調整することとされた。

	<p>[キャリア開発委員会]</p> <ul style="list-style-type: none"> 資料12に基づき, ①平成21年度3年生向け第2回キャリアガイダンスプログラム, ②看護師国家試験対策模擬試験解説会と採用試験面接対策マナートレーニングについて報告がなされた。 資料12に基づき, 平成21年度第1回看護師模擬試験結果と正答率についての報告及び国家試験対策のための留意点について説明がなされた。 <p>[入学試験委員会]</p> <ul style="list-style-type: none"> 資料13に基づき, 高校の教員を対象とした入学試験説明会を計3回行うことについて説明がなされた。 平成22年度入学学生募集要項(特別 推薦・帰国子女)案について, 前年度からの変更点等, 概要について説明がなされた。 入学試験委員会内で, 面接採点方法の見直しを検討していることが報告され, 資料に基づきその概要について説明があり, 学部内教員の意見を集約することの説明がなされた。 <p>[広報委員会]</p> <ul style="list-style-type: none"> 資料14に基づき, 8月1日開催のオープンキャンパスの概要について報告がなされた。 <p>[実習委員会]</p> <ul style="list-style-type: none"> 資料15に基づき, 「臨地実習における個人情報の取り扱い」について説明がなされ, 検討・修正への意見が出された。また学生が作成したファイルへのパスワード認証設定については, 7月31日の領域別実習オリエンテーション後に学生に対し説明を行うことの説明がなされた。 <p>⑥ その他</p> <ul style="list-style-type: none"> 特になし <p>(4) その他</p> <p>① 災害看護教員研修会について 資料16に基づき, 日程, 講師及び研修内容について説明がなされた。</p> <p>② 平成21年度宮城大学防災訓練の実施について 資料17に基づき, 訓練実施の説明がなされた。</p> <p>③ その他</p> <ul style="list-style-type: none"> 研究科授業評価について 実施は任意であり, 実施する場合は, ①様式は学部フォーマットに準じること, ②回収は各教員が行うこと, ③結果は教員が授業改善に使用し集計義務はないこと, ④研究科教務委員長に連絡すること, 以上についてアナウンスがなされた。 専門看護師の課題研究計画発表会について 7月22日の13時から302講義室で開催される予定であり, 詳細は改めて周知することがアナウンスされた。 学習奨励基金エントリーシートについて 大学として総額を見込むため, 7月各学部教授会においてとりまとめることとされていることから, 学習奨励基金エントリーシート提出から寄附までの手順についての説明がなされた上, 出席教員から同エントリーシートの提出がなされた。また, 学内コンペ募集について説明がなされた。なお, 欠席教員については, 後日, 学部長から周知し提出を求めることとされた。 財務システム等について 事務部財務課職員から, 財務システム, 旅費制度, 研究費, 立替払い, 予算配分等について説明がなされ, その後質疑応答が行われた。 <p>以上</p> <p>議事録署名人</p> <p style="text-align: right;">氏名 桑名 佳代子 印</p> <p style="text-align: right;">氏名 遠藤 芳子 印</p>
--	--