

事業構想学部教授会議事録 (9月10日第8回定例)

開催場所	3階大会議室	開催日時	平成20年9月10日(水) 14:32~17:44
出席者	30名/定数35 (教授) 秋月, 井上和, 井上誠, 大泉, 小澤, 糟谷, 風見, 梶, 坂本, 千葉, 徳永, 永松, 日野, 日原, 蒔苗, 三橋, 宮西, 宮原, 山田 (准教授・講師・助教) 伊藤, 内田, 金子浩, 茅原, 相模, 鈴木, 田代, 土岐, 中田, 平岡, 物部 事務局: 小林, 小川, 大森, 三浦		
欠席者	(教授) 金子孝, 富樫, (准教授・講師・助教) 佐久間, 高橋, 寺島, (職階50音順・敬称略)		
議 事 内 容			
<p>〔審議事項〕</p> <p>(1) 教授会議事録の確認について 平成20年度第6回定例教授会, 及び第7回臨時教授会議事録について了承された。 また, 両回における議事録署名人を学部長並びに研究科長とすることが, 併せて了承された。</p> <p>(2) 全学教務委員会からの審議事項 ・ 平成20年度学部研究生について 出願のあった3名について, 了承された。</p> <p>(3) 教務委員会からの審議事項 ① 履修登録に関する特別措置について プログラミング基礎の追加履修登録を求める願末書を提出した学生1名について, 追加履修登録並びに成績の付与が了承された。 ② 平成20年度前期成績確認について 各担当教員の成績入力のおり確定した。 ③ 平成20年度後期非常勤講師の任用について 下記の非常勤講師を任用することについて了承された。 企業評価: 小具龍史, マーケティング論: 和田正春 ④ 平成20年度後期時間割について 資料のおり後期時間割について了承された。 なお, 金融論は集中講義の見込みであること及び事業演習Ⅱ(事業管理一計数系)(金融取引演習Ⅱ)は隔週開催見込みである旨の説明があり, 正式には9月25日の臨時教授会後に確定することとなった。 ⑤ 平成21年度非常勤講師の任用について 下記の非常勤講師を任用することについて了承された。 スペイン語A・B: 中鉢浩子 ⑥ 平成21年度専門科目のカリキュラム改正について 資料に基づき総合研究及び自動車産業関連授業について議論した。 なお, 改正案については9月18日の改革委員会に提案することとした。</p> <p>(4) 入試委員会からの審議事項 ・ 平成21年度一般選抜学生募集要項について 原案のおり了承された。</p> <p>(5) 学生委員会からの審議事項 ① 学生の身分について 以下のとおり休学6名, 復学7名, 及び他大学受験2名について了承された。 なお, 現在の休学者リストを9月17日の臨時教授会に提案することとした。 [休学]「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇 [復学]「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇 [他大学受験]「学籍番号」〇〇〇〇, 「学籍番号」〇〇〇〇 ② ディズニー国際インターンシップへの参加について 事業計画学科2年の「学籍番号」〇〇〇〇が, ディズニー国際インターンシップに参加するため留学することについて了承され, 単位認定手続きについては昨年度と同様であることが確</p>			

	議 事 内 容
	<p>認された。</p> <p>なお、留学に関する所掌委員会を学生委員会とし、休退学等とあわせ一元管理していくことについて了承された。また、留学に関する授業料の取扱いが不明確なことから、今後精査していくことを確認した。</p> <p>(6) 教員の人事について</p> <p>金融分野の教員採用人事について、選考委員会より最終候補者の選考に関する報告があり、業績縦覧期間を短縮し、9月25日の臨時教授会において採用の可否について投票による採決を行うことが確認された。</p> <p>また、9月25日の臨時教授会では、他の4分野（建築設計、情報システム設計、マーケティング、Eビジネス）の最終選考結果報告があり、10月8日の定例教授会で投票による採決を行うことについて再確認し、業績縦覧期間を短縮することについて了承された。</p> <p>(7) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 全学委員会の国際センター運営委員の欠員補充について 三橋教授を担当とすることで国際センター長へ報告することについて了承された。 ・ 教員の退職と今後のアクションについて 平成21年4月1日から〇〇〇〇が〇〇〇〇へ移ることに伴い、退職並びに後任人事手続きを進めることについて了承された。 <p>なお、評議会で後任人事の人事計画書が承認されることから、学部要望として英語A等を公募要件に組み入れるよう、教務委員長から共通教育委員会へ要望することについて了承された。</p> <p>〔報告事項〕</p> <p>(1) 評議会・各委員会からの報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 〇〇〇〇が8月29日付けで停職6月の発令がされ、〇〇日付で依願退職したことの報告があった。 ・ 入学試験改革検討委員会を評議会の下に設置し、学部の評議員として梶教授、井上誠教授が就任し、若手代表教員として徳永教授が就任したことの報告があった。 ・ 平成21年度研究補助金実施要綱案について、基準額が助教25万円、講師以上が40万円に改正され、さらに21年度科学研究費を申請しなかった教員の基準額は半額となることについて報告があった。 ・ 共通教育センター設置について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 共通教育・音楽の人事計画書については看護学部の意向を反映し作成され、平成21年4月1日に着任する旨の報告があった。 ・ 地域連携センター専任の人事計画書について、任期を3年とし、平成21年4月1日に着任する旨の報告があった。 ・ 当面の課題に関する学部への学長依頼事項について、カリキュラム改正案を改革委員会に提案すること、総合研究の名称も含めた明確化で新カリへ反映すること、及び学部の「目玉」として「産業集積人材養成プログラム」を作成し10月まで成案化すること等の指示があった旨の報告があった。 ・ 入試にかかる高校長へのアンケート結果について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 平成20年度前期授業評価アンケート結果について、添付資料のとおり報告があり、9月24日まで教員コメントを事務局に提出するよう依頼があった。 ・ 平成20年度後期授業開始日及び補講期間日程等について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 進路内定状況について、昨年度に比べ以前として内定率が低いことから、内定先が空欄の学生について、担当教員から確認を行った。今後も、内定率をアップさせるように学生に対する指導依頼があった。 ・ 合同企業研究会について、11月15日に開催される旨の報告があった。 ・ 10月1日に着任する〇〇〇〇の研究室は、420研究室とすることについて、報告があった。 <p>(2) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 8月22日に運営協議会としては最後の協議会が開催され、委員からさまざまな意見が出された旨の報告があった。 ・ 地域アカデミー2008について、DCと絡めて11月10日～15日に開催されるが、まだ希望者が少ない状況にあるので、各教員から希望者への周知をお願いしたい旨の依頼があった。 ・ 社会人基礎力育成評価事業について、9月24日に教員対象説明会、9月26日に学生オリエンテーションが開催される旨の報告があった。 ・ 「兼業規程・研修規程」について、9月17日の臨時教授会で審議し、9月18日の改革委員会に付議することとした。

教授会議事録

議 事 内 容	
	<p>次回日程について、定例教授会を9月17日(水)14時30分から、4階401会議室で開催することとした。</p> <p style="text-align: right;">以 上</p> <p>議事録（原本）署名人</p> <p style="text-align: right;">氏 名 金 子 孝 一 ㊟</p> <p style="text-align: right;">氏 名 大 泉 一 貫 ㊟</p>