

## 事業構想学部教授会議事録 (10月8日第10回定例)

開催場所	3階大会議室	開催日時	平成20年10月8日(水) 14:32~18:31
出席者	34名/定数36 (教授) 秋月, 井上誠, 大泉, 小澤, 風見, 梶, 糟谷, 金子孝, 小嶋, 坂本, 千葉, 富樫, 徳永, 永松, 日野, 日原, 蒔苗, 宮西, 宮原, 山田 (准教授・講師・助教) 伊藤, 内田, 金子浩, 茅原, 相模, 佐久間, 鈴木, 高橋, 田代, 寺島, 土岐, 中田, 平岡, 物部 事務局: 小川, 大森, 三浦		
欠席者	(教授) 井上和, 三橋 (准教授・講師・助教) (職階50音順・敬称略)		
議 事 内 容			
<p>〔審議事項〕</p> <p>(1) 教授会議事録の確認について          平成20年度第8回定例教授会, 及び第9回臨時教授会議事録について了承された。          また, 両回における議事録署名人を学部長並びに研究科長とすることが, 併せて了承された。</p> <p>(2) 教務委員会からの審議事項</p> <p>① 平成20年度前期成績訂正について          4名の教員から計4件の成績訂正願いが提出された件について, いずれも成績の訂正が了承された。</p> <p>② 平成20年度後期時間割について          平成20年度後期時間割について, 資料のとおり了承された。          なお, 英語Cで再履修クラスを事業計画学科及びデザイン情報学科のそれぞれに1クラスずつ設けていたが, 再履修者クラスを学部で1クラスとすることについても併せて了承された。</p> <p>③ 平成21年度専門科目のカリキュラム改正について          配当表のうち, 4年前期配当の「事業演習Ⅲ(4分野)」(1単位)を「プロジェクト研究」(3単位)に変更, 及び1年後期配当の「地域プロジェクト演習」を2年前期配当科目(必修)に移動することとし, 次回改革委員会に提案することとした。また, 共通教育科目の「社会の知恵」について, 1年前期に配当が集中していることから今後検討することとした。</p> <p>④ 平成20年度後学期都仙台単位互換ネットワークに係る受入について          他大学から本学への受入1名について了承された。</p> <p>⑤ 卒業研究履修登録教員の変更について          資料のとおり了承された。</p> <p>(3) 学生委員会からの審議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学生の身分について          以下のとおり退学1名について了承された。          [退学]「学籍番号」〇〇〇〇          なお, 再入学相談のあった1名については, 再入学試験の受験資格の有無を早急に学生委員会及び教務委員会が相互に調整し, 方針を決めることとした。</li> </ul> <p>(4) 教員の人事について</p> <p>① 「建築設計」の最終選考候補者1名について, 山田教授及び富樫デザイン情報学科長を立会人として, 投票による採決を行った結果, 投票総数〇票中, 賛成〇票, 反対〇票(うち白票〇票)で, 出席者の3分の2以上の賛成により, 〇〇〇〇氏をデザイン情報学科准教授として, 平成21年4月1日付けで採用可とした。</p> <p>② 「マーケティング」の最終選考候補者1名について, 山田教授及び富樫デザイン情報学科長を立会人として, 投票による採決を行った結果, 投票総数〇票中, 賛成〇票, 反対〇票(うち白票〇票)で, 出席者の3分の2以上の賛成により, 〇〇〇〇氏を事業計画学科准教授として, 平成21年4月1日付けで採用可とした。</p> <p>③ 「情報システム設計」の最終選考候補者1名について, 山田教授及び富樫デザイン情報学科長を立会人として, 投票による採決を行った結果, 投票総数〇票中, 賛成〇票, 反対〇票(うち白票〇票)で, 出席者の3分の2以上の賛成により, 〇〇〇〇氏をデザイン情報学科教授として, 平成21年4月1日付けで採用可とした。</p> <p>④ 「Eビジネス」の最終選考候補者1名について, 山田教授及び富樫デザイン情報学科長を立会人として, 投票による採決を行った結果, 投票総数〇票中, 賛成〇票, 反対〇票(うち白票〇票)で, 出席者の3分の2以上の賛成により, 〇〇〇〇氏を事業計画学科教授として, 平成21年4月1日付けで採用可とした。</p>			

	議 事 内 容
	<p>(5) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 兼業・研修規程について 兼業規程(案)及び研修規程(案)について議論をした。なお、意見等は改革室担当委員に提案することとした。</li> </ul> <p>〔報告事項〕</p> <p>(1) 評議会・各委員会からの報告</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 宮城大学研究委員会運営規程の一部を改正及び宮城大学研究倫理委員会規程の制定が行われ、研究委員会の内部に研究倫理委員会が設置されたことの報告があった。</li> <li>・ 法人化本部の設置について、①学長補佐会議の構成員を主たる構成員とすること、②各学部1名の教員を加えること(学長後日指名)の変更があったことについて報告があった。</li> <li>・ 教員等が懲戒処分を受けることとなった場合、①管理監督者の責任を問うことがあること、②管理監督者の責任は学長が審査決定し評議会に報告することについて報告があった。</li> <li>・ 戦略的大学連携支援事業の共同実施について、本学で約5,000千円の予算がついたことの報告があった。</li> <li>・ 9月定例教授会で報告のあった9月除籍予定者について、全員が期限前に授業料を納付したので除籍者はいなかったことの報告があった。</li> <li>・ 進路内定状況について、昨年同期の内定率を下回っているため未内定者に対するサポートをお願いしたい旨の依頼があった。</li> <li>・ 進路カードについて、各ゼミ経由で提出をお願いしたい旨の依頼があった。</li> <li>・ 前期教育費執行残金について、年内中を目標に戦略的な執行をするよう要請があった。</li> <li>・ 平成21年4月1日に着任する〇〇〇〇の研究室は、416研究室とすることについて報告があった。</li> <li>・ 教員DBについて、更新をお願いしたい旨の依頼があった。また、教員DBに関する問い合わせについては評価委員会経由となるため、時間がかかることの報告があった。</li> <li>・ 授業評価の全学統一について、少人数授業やオムニバス科目及び教員評価との関連性など様々な問題があるので、今後議論していくことを確認した。</li> <li>・ 合同企業研究会について、11月15日に開催される旨の報告があった。</li> <li>・ インターンシップ学内報告会を10月22日に、学外報告会を11月12日に開催される旨の報告があった。</li> <li>・ 図書の寄贈について、まだ寄贈していない教員は少なくとも1冊以上の図書を寄贈するよう依頼があった。なお、寄贈の申し出は企画情報班に依頼することも併せて確認した。</li> </ul> <p>(2) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 第30回公立大学協会 商・経・経営部会の参加報告について添付資料のとおり報告があった。</li> <li>・ 緊急連絡網を添付資料のとおり更新したことの報告があり、修正がある場合は学部長へ連絡するよう要請があった。なお、緊急連絡網確定後、学部長より全教員へ一斉メールをテスト配信することとした。</li> <li>・ 学部委員一覧について、添付資料のとおり更新された旨の報告があった。</li> <li>・ 中期目標案・中期計画案について、添付資料のとおり報告があった。</li> <li>・ 研究実績について、まだ報告していない教員は10月10日までに学部長あて報告するよう要請があった。</li> <li>・ 後期からの国費留学生について、〇〇〇〇から来ており、多くの先生にお世話になることになると思うが、よろしくをお願いしたい旨の依頼があった。</li> </ul> <p style="text-align: center;">次回日程について、定例教授会を11月5日(水)14時30分から、3階大会議室で開催することとした。</p> <p style="text-align: right;">以 上</p> <p>議事録(原本)署名人</p> <p style="text-align: center;">氏 名                      金 子 孝 一                      ㊟</p> <p style="text-align: center;">氏 名                      大 泉 一 貫                      ㊟</p>