

平成 27 年度第 8 回事業構想学部教授会議事録(定例)

開催日時	平成 27 年 12 月 9 日 (水) 14 時 30 分～15 時 55 分
開催場所	宮城大学大和キャンパス本部棟 3F 大会議室
出席者	(学部長) 徳永幸之 (教授) 秋月治, 井上誠, 風見正三, 糟谷昌志, 金子孝一, 茅原拓朗, 小嶋秀樹, 坂本眞一郎, 櫻木晃裕, 須栗裕樹, 永松栄, 日原広一, 平岡善浩, 福永晶彦, 藤原正樹, 蒔苗耕司, 宮原育子 (准教授) 内田直仁, 金子浩一, 高力美由紀, 土岐謙次, 中田千彦, Matthew Wilson (講師) 板明果 (助教) 鈴木孝男, 鈴木優, 物部寛太郎 構成員出席 28 名/31 名 (職位別 50 音順, 敬称略)
欠席者	(教授) 田邊信之, 富樫敦 (准教授) 伊藤真市
事務局	熊谷, 旗野, 日野, 藤本, 高橋
議事概要	<p>1 教授会議事録</p> <p>(1) 平成 27 年度第 7 回教授会議事録の確認について 資料に基づき確認し, 原案のとおり承認された。</p> <p>(2) 平成 27 年度第 8 回教授会議事録署名人について 議事録署名人として, 徳永学部長及び日原教授が指名された。</p> <p>2 議事</p> <p>(1) 平成 27 年度前期成績訂正について (教務) 糟谷教務委員長から資料に基づき説明され, 以下のとおり承認された。 「都市計画」(永松教授) 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 : 訂正前〇〇→訂正後〇〇 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 : 訂正前〇〇→訂正後〇〇 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 : 訂正前〇〇→訂正後〇〇 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 : 訂正前〇〇→訂正後〇〇 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 : 訂正前〇〇→訂正後〇〇 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 : 訂正前〇〇→訂正後〇〇 「空間デザイン基礎」(永松教授) 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 : 訂正前〇〇→訂正後〇〇</p> <p>(2) 平成 27 年度後期履修登録に係る特別措置について (教務) 糟谷教務委員長から資料に基づき説明され, 以下のとおり承認された。 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 「広告・グラフィックスデザイン」追加 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 「ベンチャー企業論」追加 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 「キャリア開発C」追加, 「ビジネスプレゼンテーション」削除</p> <p>(3) 平成 27 年度後期既修得単位認定について (教務) 糟谷教務委員長から資料に基づき説明され, 以下のとおり承認された。 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇, 学籍番号〇〇〇〇 〇〇〇〇 タンペレ応用科学大学のサマープログラムで修得した 1 科目 「Tampere-St. Petersburg Summer School」共通教育科目に区分し卒業要件単位に 2 単位算入</p> <p>(4) その他 特になし。</p>

3 報告事項

(1) 教育研究審議会報告について

徳永学部長から、資料に基づき宮城大学学術機関リポジトリ運用指針の制定等について説明された。

(2) 学部長会議報告について

徳永学部長から、資料に基づき次期学部長選挙及び「太平洋島嶼国リーダー教育支援プログラム (Pacific-LEADS)」の概要について説明された。

(3) 大学改革本部会議報告について

徳永学部長から、資料に基づき平成 29 年度入試制度等について説明された。また、小嶋教授から、資料に基づき文部科学省に提出した認可申請の事前相談資料及び新しいセンターの設置について説明された。

(4) 各委員会報告について

① 平成 28 年度入学者特別選抜試験（推薦）結果について（入試）

井上入試委員長から、資料に基づき学科ごとの志願者数、合格者数について報告された。

② 平成 28 年度入学者特別選抜試験（社会人・外国人）について（入試）

井上入試委員長から、業務従事教員には実施要領が配布済みであることについて報告された。

③ 平成 27 年度教務関連スケジュールについて（教務）

糟谷教務委員長から資料に基づき説明された。

④ 転学部転学科の受入れについて（教務）

糟谷教務委員長から、資料に基づき、転学部試験は実施しないこと、転学科の出願を両学科で受け付けることについて報告された。

⑤ 平成 28 年度非常勤講師任用計画について（教務）

糟谷教務委員長から資料に基づき説明され、現時点での平成 28 年度非常勤講師任用計画を確認した。担当教員が調整中の科目については急ぎ調整を進めること、12 月の理事会で非常勤講師の任用が確定する予定であることが説明された。

⑥ 平成 28 年度シラバスについて（教務）

糟谷教務委員長から資料に基づき、シラバス入力スケジュールが変更されたこと、新しい学務管理システムの導入に伴いシラバス入力方法が従来から変わることについて報告された。

⑦ 平成 28 年度科目等履修生及び学都仙台単位互換ネットワークの提供科目について（教務）

糟谷教務委員長から資料に基づき説明された。

⑧ キャリア開発の授業について（キャリア・インターン）

藤原キャリア開発・インターンシップ委員長から、資料に基づき「キャリア開発 A～D」「インターンシップ I・II」の授業概要について報告された。

⑨ 就職内定状況について（キャリア・インターン）

藤原キャリア開発・インターンシップ委員長から、資料に基づき 12 月 1 日時点での就職内定率について報告された。

⑩ その他委員会報告

井上教授（入試）から平成 28 年度大学入試センター試験の業務従事者説明会の実施日時について、糟谷教授（学務入試）からアクティブラーニング実施科目の照会、入学前教育での合宿の実施、及び平成 28 年度学年暦の修正箇所について、平岡教授（地域連携センター）から事業構想学部と地域振興事業部で企画しているシンポジウムについて、それぞれ説明された。

(5) その他

① ゼミの活動場所について

徳永学部長から、ゼミ活動では基本的に演習室を使用するよう指示された。

② TA・SA等の任用手続きについて

事務部から、公立大学法人宮城大学業務アシスタント取扱規程に定められている期日を遵守して任用手続きを行うよう、注意喚起された。

議事録署名

氏名 徳永 幸之 印

氏名 日原 広一 印

以上