

平成 20 年度第 4 回看護学部教授会議事録

開催場所	大会議室	開催日時	平成 20 年 7 月 2 日 (水) 13:00 ~ 16:30
出席者	(学部長) 桑名佳代子 (教 授) 遠藤盛男, 佐治順子, 川村武, 土屋香代子, 伊藤ひろ子, 徳永恵子, 中塚晴夫, 長澤治夫, 宮林幸江, 山田嘉明, 弓谷行宏, 武田淳子, 塩野悦子, 吉田俊子 (准教授) 遠藤芳子, 福嶋龍子, 原玲子, 佐々木久美子, 高橋方子, John Wiltshier, 高橋和子, 萩原潤 (講 師) 鹿野裕美, 桂晶子, 只浦寛子 (助 教) 大須賀ゆか, 三國和美, 大池真樹, 阿部智美, 阿部桃子, 竹本由香里, 佐藤恵子, 丸山真紀子, 高野英恵 (35名) <div style="text-align: right;">事務局 中村総括, 大森次長, 齋藤</div>		
欠席者	真覚健, 安齋由貴子, 阿部幹佳, 大沼珠美		
署名人			
	議 事 内 容		
	<p>1 開会</p> <p>2 議事</p> <p>(1) 教授会議事録(6月定例教授会)の確認及び議事録署名人の指名について 6月定例教授会の議事録の確認について諮られ、了承された。続いて議事録署名人として武田淳子教授が指名された。</p> <p>(2) 審議事項 学部各委員会提出事項について [教務委員会] <ul style="list-style-type: none"> ・平成20年度後期科目等履修生募集要項(案)について 資料に基づき説明があり、原案のとおり承認された。 ・卒業研究の科目認定者について 資料に基づき説明があり、原案のとおり承認された。 ・卒業研究保存CD-ROMの閲覧について 保管場所は学部長室とし、卒業研究CD-ROM貸出簿に記載して貸し出すこと等の説明があり、原案のとおり承認された。 ・授業評価(案)について 看護学部独自の項目についての説明があり、原案のとおり承認された。 ・平成20年度FDについて 8月7日(木)に行われる平成20年度FD研修会分科会看護部会についての説明があり、原案のとおり承認された。 なお、事前に新カリキュラムに関する資料の説明が必要という意見があり、説明会を開催することとし、具体的な日程や案等については教務委員会で検討することが報告された。 ・新カリキュラム編入生履修要項(案)について 資料に基づき説明があり、原案のとおり承認された。 [入試委員会] <ul style="list-style-type: none"> ・平成21年度入学生募集要項(推薦入学・帰国子女特別選抜)について 資料に基づき説明があり、原案のとおり承認された。 <p>共通教育センターの設置について 音楽担当教員の後任者の選考を共通教育委員会と評議会に委ねること等について説明があり、原案のとおり承認された。</p> <p>人事について 成人看護領域の助手1人の採用人事について 資料に基づいて選考委員による説明が行われ、質疑応答を経て、出席者(35人)による教員選考の投票が行われた。 投票の結果、賛成、反対、白票となり、3分の2以上の賛成が得られたことから、助手に選考された。 なお、着任については平成20年8月1日付けで手続きを進めることの報告がなされた。</p> <p>(3) 報告事項 評議会報告 [審議事項] <ul style="list-style-type: none"> ・「中期目標・中期計画(案)」について、全学委員会報告で報告されることが述べられた。 </p> </p>		

- ・ 宮城大学法人化本部の設置について、資料に基づき報告がなされた。
- ・ 共通教育センターの設置について、審議事項 で説明された事項に加え、資料の確認事項について報告がなされた。
- ・ 学則改正について、資料に基づき報告がなされた。

[報告事項]

- ・ 平成 20 年度節減額への対応について、資料に基づき報告がなされた。
- ・ 改革委員会報告について、全学委員会報告で報告されることが述べられた。
- ・ 広報委員会報告について、全学委員会報告で報告されることが述べられた。

全学委員会報告

[教務委員会]

- ・ 宮城大学FD研修会について、全体会が8月5日(火)午前8時50分から午後0時20分、共通教育部会が8月5日(火)午後1時20分から午後4時20分、看護学部会が8月7日(木)午後1時30分から午後5時で開催予定であること等の報告がなされた。

[共通教育委員会]

- ・ 共通教育科目の読替え・開講保障及び担当教員について、資料に基づき報告がなされた。

[改革委員会]

- ・ 人件費予算制度案について、資料に基づき報告がなされた。
- ・ 各学部の教員一人当たり担当時間数について、学部毎に差がある現在の状況が述べられ、新カリキュラムでは妥当な計算方法を検討して時間配分を行い、講師以上教員の学士課程授業担当原則(案)を設定していく予定であることの報告がなされた。
- ・ 「中期目標・中期計画(案)」について、資料に基づき変更点等の報告がなされた。

[国際センター運営委員会]

- ・ 国際センター専任教員の選考について、7月15日(火)が公募の締切で、7月16日(水)に第1回選考委員会、7月25日(金)に第2回選考委員会、7月30日(水)の国際センター運営委員会で審議を行い、8月22日(金)の臨時評議会で承認となれば、10月1日(水)付けで採用となり、後期から授業を担当していただくこと等の報告がなされた。

[広報委員会]

- 平成 20 年度オープンキャンパスについて、資料に基づき報告がなされた。

学部各委員会報告

[教務委員会]

- ・ 平成 20 年度基礎ゼミについて、発表会を7月9日(水)午後2時30分から午後5時40分に行うこと等の報告がなされた。
- ・ 平成 21 年度カリキュラムについて、資料に基づき報告がなされた。

[予算・財政委員会]

- ・ 平成 20 年度教育費予算追加削減(案)について、資料に基づき報告がなされた。

[入試委員会]

- ・ 入試の際の教員対応について、事務局より今後のスケジュールに関し参加の状況を確認することの報告がなされた。
- ・ 推薦入学者に対してのメッセージ及び課題等について、教務委員会で検討いただきたいとの報告がなされた。

[研究・紀要委員会]

- ・ 第2回研究会が7月16日(水)正午から行われることの報告があり、参加要請がなされた。
- ・ 紀要の申込み締切は6月27日(金)であったが、第2回紀要委員会が行われる7月3日(木)の午前中まで受付けることの報告がなされた。

[倫理委員会]

- ・ 研究に関わる倫理審査の申請が1件来ており、審査中であることの報告がなされた。

[実習委員会]

- ・ 臨地実習における感染予防対策について、資料に基づき報告がなされた。
- ・ 災害時の訓練について、9月1日(月)と10月1日(水)に行う予定であることの報告がなされた。

[図書委員会]

- ・ 各教員より提出された希望図書については、発注済であることの報告がなされた。
- ・ 学生の図書館離れが進んでいるので、本の利用について指導いただきたいとの報告がなされた。

微量採血のための穿刺器具の複数者使用に係る血液検査について

血液検査対象の在校生は298人となり、検査については7月14日(月)午後2時から午後5時まで、メディカルラボ1で行うこと、7月14日(月)に受けられない場合は、7月15日・16日・

17日の午後1時30分から午後3時までに各自で受けること、休学者4名に対しては文書により郵送で連絡すること、卒業生及び退学者に対しては本人あての連絡文書に保護者あての文書を添付し実家に郵送することの報告がなされた。

(4) その他

- ・ アイリスオーヤマ(株)代表取締役社長である大山健太郎氏の講演会が7月16日(水)午後1時から午後2時30分に行われるので、参加をお願いしたいことの報告がなされた。
- ・ 本学出身の養護教諭による研修会が8月3日(日)午前11時から午後4時まで311講義室で行われることの報告がなされた。

以上

議事録署名人

氏名 桑名 佳代子 印

氏名 佐治 順子 印