

事業構想学部教授会議事録 (5月9日第2回定例)

開催場所	3階大会議室	開催日時	平成24年5月9日(水) 15:00~16:40
出席者	36名/定数37 (教授) 秋月, 井上, 大泉, 小澤, 風見, 糟谷, 金子孝, 茅原, 小嶋, 坂巻, 坂本, 櫻木, 須栗, 富樫, 徳永, 永松, 日原, 平岡, 福永, 藤原, 蒔苗, 三橋, 宮原 (准教授・講師・助教) 板, 伊藤, 内田, ウィルソン, 金子浩, 高力, 相模, 鈴木, 高橋, 竹内, 土岐, 中田, 物部 <div style="text-align: right;">事務部: 成田, 狩野, 藤井, 工藤, 関野</div>		
欠席者	(教授) 田邊 (准教授・助教) なし <div style="text-align: right;">(職階50音順・敬称略)</div>		
議 事 内 容			
<p>〔審議事項〕</p> <p>(1) 4月11日教授会議事録の確認について 資料に基づき確認し、議事録署名人が蒔苗学部長及び井上教授であることが承認された。</p> <p>(2) 入試委員会からの審議事項 ①平成25年度編入学者選抜試験について 入試委員長から資料に基づき説明され、原案のとおり実施しないことが承認された。</p> <p>(3) 教務委員会からの審議事項 ①平成23年度後期成績訂正について 教務委員長から資料に基づき説明され、以下のとおり訂正することとした。 「デザイン史」(早坂功) 学籍番号〇〇〇〇 誤「0点」→正「85点」 ②既修得単位の認定について 資料に基づき説明され、以下のとおり認定した。 学籍番号〇〇〇〇 1科目2単位の専門関連科目への算入を認める。 学籍番号〇〇〇〇 2科目4単位の振替を認める。 学籍番号〇〇〇〇 2科目4単位の振替を認める。 ③平成24年度非常勤講師について 資料に基づき説明され、以下のとおり承認した。 「特別講義VI」山梨知彦(新規), 青木淳(新規) 「IT産業論」遠藤好朗(新規), 野口正一(新規) ④平成24年度後期研究生募集日程について 資料に基づき説明され、募集要項と併せて承認した。</p> <p>(4) 学生委員会からの審議事項 ①学生の身分について 学生委員長から資料に基づき説明され、以下について承認した。 【退学】学籍番号〇〇〇〇</p> <p>(5) デザイン情報学科助教人事計画について 富樫教授よりデザイン情報学科で了承された人事計画案が報告され、資料のとおり承認した。また、今後学部から理事長へ人事計画案を提出後、理事会の審議を経て公募予定であり、次回教授会にて選任教員採用選考委員の選出を予定していることが併せて周知された。</p> <p>(6) 教育費予算について 両学科長から各学科会にて平成24年度教育費予算案が承認されたことが報告され、原案のとおり承認された。また、修正事項がある場合は5月9日中に物部助教又は鈴木助教へ連絡することとし、今後の修正等については予算委員会へ一任することとされた。併せて、12月に一度執行状況を取り纏めるため、早めの執行が喚起された。</p>			

	議 事 内 容
(7) その他	<p>特になし。</p> <p>〔報告事項〕</p> <p>(1) 教育研究審議会報告 学部長より資料に基づき報告された。</p> <p>(2) 学部長・研究科長会議報告 学部長より資料に基づき報告された。</p> <p>(3) 各委員会報告について</p> <p>① 4月分委員会報告について</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 日原広報委員長から大震災の記録の編集について報告があり、昨年3月11日の各教員の行動記録の情報提供について周知・依頼された。 2) 須栗情報委員長から e-ラーニングシステムの導入準備が進められていることが周知された。外部サーバーを利用する場合の学生の個人情報の保護について確認する必要があるとの意見があった。 3) 坂本学生委員長から、未成年飲酒防止およびインターネット上での個人的発言の取扱いについて学生委員会から学生に注意喚起することが周知された。 4) 小嶋入試委員長から、高校訪問の実施と協力の要請があった。また、併せてアカデミックインターンシップが8月8日～10日に開催され12講座予定されていることが周知された。 5) 学部長から、就職状況について内定者数が5月9日現在学部48名および研究科1名であることが報告された。 <p>② 「地域集積人材養成プログラム」修了証について(教務) 教務委員長より資料に基づき報告され、各ゼミ担当教員から学生に配布するよう依頼があった。</p> <p>③ 平成24年度卒業見込者について(教務) 資料に基づき確認し、卒業研究に係る演習を履修可能な学生のうち履修登録を行っていない学生については学生委員会にて確認することとした。</p> <p>④ 平成24年度オープンキャンパス(春)について(教務) 資料に基づき確認した。また事務部から前日19日に学会が開催されるので準備スケジュールを調整することが周知された。</p> <p>⑤ 保護者の集いについて(学生) 資料に基づき確認した。</p> <p>⑥ 研究費の取扱いについて(全学研究) 福永委員および茅原委員から研究費の取扱いの変更点について資料に基づき下記のとおり周知された。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 海外旅費は上限20万円まで支給される。 2) 1回の出張において学会・学校訪問など、用務が分けられる場合については、それぞれの用務に従って経費を分割する形で処理して差支えない。 3) 一般研究費で購入した3千円以下の図書については図書館へ登録の必要なし。 <p>(4) その他</p> <p>① 平成24年度「インターンシップⅠ」日程について 藤原委員長より資料に基づき説明され、今年度は学生を多く企業へ送ることを目指すことおよび11月14日(水)に開催するインターンシップ外部報告会の会場の確保を進めていることが報告された。</p> <p>② 緊急連絡網について 資料に基づき確認した。</p> <p>※ 次回教授会 定例教授会 6月13日(水) 14時30分～ 本部棟3階大会議室</p> <p>議事録(原本) 署名人</p> <p style="text-align: right;">氏 名 蒔 苗 耕 司 ㊟</p> <p style="text-align: right;">氏 名 小 澤 尚 ㊟</p>