

## 事業構想学部教授会議事録 (9月12日第5回定例)

開催場所	3階大会議室	開催日時	平成24年9月12日(水) 13:00-15:00
出席者	29名/定数37 (教授) 秋月, 大泉, 小澤, 風見, 糟谷, 金子孝, 茅原, 小嶋, 坂巻, 坂本, 櫻木, 須栗, 徳永, 永松, 日原, 平岡, 福永, 蒔苗, 宮原 (准教授・講師・助教) 伊藤, 内田, ウィルソン, 金子浩, 高力, 相模, 高橋, 土岐, 中田, 物部 <div style="text-align: right;">事務局: 成田, 狩野, 工藤, 関野</div>		
欠席者	(教授) 井上, 田邊, 富樫, 藤原, 三橋, (准教授・助教) 板, 鈴木, 竹内 <div style="text-align: right;">(職階50音順・敬称略)</div>		
議 事 内 容			
<p><b>〔審議事項〕</b></p> <p>(1) 7月11日教授会議事録について          平成24年7月11日教授会議事録について確認し, 承認された。また議事録署名人が学部長および茅原教授であることを確認した。</p> <p>(2) 宮城大学学則の一部改正について          共通教育科目について, リベラル・アーツを中心とした授業科目に再編成し, グローバル人材育成の基礎となる英語を始めとする語学教育の充実を図るため, 宮城大学学則の一部改正を行うことが, 資料に基づき確認され, 承認された。</p> <p>(3) 教務委員会からの審議事項</p> <p>① 平成24年度前期成績確認について          平成24年度前期成績について資料に基づき確認し, 各担当教員の成績入力の通り承認された。また学部長から, 一部科目について成績の偏りが見受けられる点が報告され, 今後は適正な成績分布となるように留意することが教員へ周知された。</p> <p>② 平成24年度後期時間割について          平成24年度後期時間割について資料に基づき確認し, 今後の変更については教務委員会へ一任することとした。</p> <p>③ 平成24年度前期履修登録に係る特別措置について          平成24年度前期履修登録について, 履修登録を怠った学生3名から顛末書の提出があり, 追加登録及び成績付与について承認された。          「知的財産権I」          学籍番号〇〇〇〇, 〇〇〇〇, 〇〇〇〇          なお, 顛末書に不備のあった〇〇〇〇については, 再提出を求めることとした。</p> <p>④ 平成24年度後期非常勤講師の任用について          平成24年度後期科目について, 資料に基づき以下の非常勤講師の追加任用が承認された。また担当日程についても資料により併せて承認された。          「ビジネス法」関野純氏          「税務会計」笹舘公男氏</p> <p>⑤ 平成24年度後期科目等履修生について          平成24年度後期科目等履修生について, 研究科科目2科目を含む4名9科目の履修について合格が承認された。また1名から申請のあった「事業構想総論」については, 4年次配当の総合的科目であり, 積み上げがない中での履修は難しいという科目特性から不合格とすることとした。</p> <p>⑥ 平成24年度後期研究生について          平成24年度後期研究生の出願状況を資料に基づき確認し, 以下の通り合格とした。          新規: 〇〇〇〇(三橋研究室)(研究期間:平成24年10月1日~平成25年3月31日)          継続: 〇〇〇〇(宮原研究室)(研究期間:同上)                〇〇〇〇(三橋研究室)(研究期間:同上)</p> <p>(4) 学生委員会からの審議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学生の身分について</li> </ul>			

	議 事 内 容
	<p>以下のとおり休学2名、退学3名、復学5名、他大学受験1名、留学3名について承認された。また、今後の変更等については学生委員会に一任することとした。</p> <p>【休学】○○○○, ○○○○  【退学】○○○○, ○○○○, ○○○○  【復学】○○○○, ○○○○, ○○○○  ○○○○, ○○○○  【他大学受験】○○○○  【留学】○○○○, ○○○○, ○○○○</p> <p>また、学生委員長より、○○○○及び○○○○が授業料未納により、除籍の可能性があることが報告された。</p>
(5)	<p><b>宮城大学と宮城県中小企業団体中央会との事業連携について</b>  宮原教授から、宮城県中小企業団体中央会から8月30日に事業連携の申し入れがあったことが資料に基づき説明され、承認された。また地域連携センターでの予算執行について周知され、同センターにて公開講座やシンポジウムを行う予定の教員は、坂巻准教授あて連絡するよう依頼された。</p>
(6)	<p><b>その他</b></p>
	<p>〔報告事項〕</p>
(1)	<p><b>教育研究審議会報告（7月）</b>  資料に基づき、学生の懲戒等について報告された。</p>
(2)	<p><b>学部長会議報告（7月、8月）</b>  資料に基づき、転学部・転学科規程の取扱い及び大学入試センター試験会場の変更等について報告された。</p>
(3)	<p><b>各委員会報告について</b></p>
①	<p><b>7・8月分委員会報告</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・福永研究委員から、平成25年度科研費継続採択予定教員について報告された。</li> <li>・学生部長から、SNSの使用について、後期開始後学年毎に注意喚起することが報告された。</li> <li>・教務委員長から、共通教育の新カリキュラム（案）について資料により報告があり、今後どの科目を必修科目とするかについて各学科で協議し、10月教務委員会にて審議することとした。</li> </ul>
②	<p><b>平成24年度後期履修登録について（教務）</b>  資料に基づき、「平成24年度後期履修登録の手引き」及び関連日程を確認した。</p>
③	<p><b>平成24年度後期授業回数について（教務）</b>  資料に基づき、1月の振替日（1月29日、30日）を含む授業回数を確認した。</p>
④	<p><b>宮城大学学生アシスタント取扱規程の廃止及び宮城大学ティーチング・アシスタント取扱規程の制定について（教務）</b>  事務部から、資料に基づきTA関連規程の廃止・制定に伴う、事務手続き及び従事対象者の変更等について説明があった。  また、平成24年度前期から授業評価の教員コメント欄に「自己点検・自己評価」欄を追加することが周知された。  併せて、入試担当者から、平成24年度大学入試センター試験の従事教員について、14名を学部から選出願いたいとの説明があり、入試委員会にて検討することとされた。</p>
⑤	<p><b>就職内定状況について（キャリア）</b>  内田学生委員（キャリア担当）から資料に基づき9月3日現在の就職内定率について報告があった。また、合同企業説明会及び業界研究セミナー等の就職支援（案）について資料に基づき報告された。</p>
(4)	<p><b>助教（情報学）の採用決定について</b>  学部長から、以下のとおり採用決定されたことが報告された。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・採用者：鈴木 優</li> <li>・採用時の職：事業構想学部 助教（情報学）</li> <li>・採用年月日：平成24年10月1日（予定）</li> </ul>
(5)	<p><b>教員の任期に関する再任審査結果について</b></p>

	議 事 内 容
	<p>学部長から、以下の通り再任審査結果が報告された。</p> <p>①〇〇〇〇：審査結果 合格，再任後任期 平成 30 年 3 月 31 日</p> <p>②〇〇〇〇：審査結果 合格，再任後任期 平成 30 年 3 月 31 日</p> <p>(6) <b>事業構想学部カリキュラム再編の方針について</b> 学部長から資料に基づき報告され，教授会後のFDにて引き続き協議することとした。</p> <p>(7) <b>自己点検報告書について</b> 金子評価委員から報告書の第一次取りまとめ作業が終了したことが報告された。</p> <p>(8) <b>大学間連携共同教育推進事業について</b> 平岡教授から，平成 24 年度大学間連携協働教育推進事業（コミュニティ・プランナー育成のための実践的教育課程の構築）が採択されたことが報告され，今後の学部の協力が要請された。</p> <p>(9) <b>文科省からの通知について</b> 学部長から「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン（実施基準）」について周知され，研究費の適切な管理・運用について注意喚起された。</p> <p>(10) <b>その他</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学部長から，国際学会参加の際は学部長の決裁が必要であることと，旅費の上限が 20 万円であることが再度周知された。</li> <li>・風見副学部長から，勤務状況報告書の提出及び記載方法について再度周知がされた。また長期出張を行う際は学部長へ報告する旨が依頼された。</li> </ul> <p>※ 次回教授会 10 月 10 日（水）<u>12 時 50 分～（※時間変更）</u> 3 階大会議室</p> <p>議事録（原本）署名人</p> <p style="text-align: right;">氏 名 _____ 蒔 苗 耕 司 _____ ㊟</p> <p style="text-align: right;">氏 名 _____ 小 嶋 秀 樹 _____ ㊟</p>