

事業構想学部教授会議事録 (7月9日第6回定例)

開催場所	3階大会議室	開催日時	平成20年7月9日(水) 16:01~18:33
出席者	33名/定数36 (教授) 秋月, 井上和, 井上誠, 大泉, 小澤, 風見, 梶, 金子孝, 坂本, 千葉, 富樫, 徳永, 永松, 日野, 日原, 蒔苗, 三橋, 宮西, 宮原, 山田 (准教授・講師・助教) 伊藤, 金子浩, 茅原, 相模, 佐久間, 鈴木, 高橋, 田代, 寺島, 土岐, 中田, 平岡, 物部 事務局: 小林, 小川, 三浦		
欠席者	(教授) 糟谷 (准教授・講師・助教) 内田 <p style="text-align: right;">(職階50音順・敬称略)</p>		
議 事 内 容			
<p>〔審議事項〕</p> <p>(1) 教授会議事録の確認について 平成20年度第4回定例教授会, 及び第5回臨時教授会議事録について了承された。 また, 両回における議事録署名人を学部長並びに研究科長とすることが, 併せて了承された。</p> <p>(2) 全学教務委員会からの審議事項</p> <p>① 平成20年度後期科目等履修生の募集について 原案のとおり了承された。</p> <p>② 平成20年度後期研究生の募集について 原案のとおり了承された。</p> <p>(3) 教務委員会からの審議事項</p> <p>① 平成20年度非常勤講師の任用について 特別講義Vの非常勤講師を小具龍史氏とすることについて, 了承された。 なお, 講義の主要パートは, ゲスト講師の形態でJR東日本から派遣いただける旨の報告があった。</p> <p>② 専門科目のカリキュラム改正について 中期計画案に沿って大枠でまとまりつつある旨の報告があり, 次回改革委員会に現在案ではあるが, まず提案することが了承された。なお, FDを経て, 9月までには決定する方針を確認した。</p> <p>(4) 入試委員会からの審議事項</p> <p>① 平成21年度学生募集要項<特別選抜>(推薦入学)について 原案のとおり了承された。</p> <p>② 平成21年度学生募集要項<特別選抜>(帰国子女, 社会人, 外国人留学生)について 原案のとおり了承された。なお, 事業計画学科の外国人留学生の募集人員が「10人」から「10人以内」に変更された。</p> <p>(5) 学生委員会からの審議事項</p> <p>① 学生の身分について 以下のとおり休学2名, 復学1名, 及び他大学受験1名について了承された。 また, 現在の休学者の状況について確認し, 中期計画では休学率を2%以内を目標としていることに関し, 留学者は休学者とは別カウントにするよう, 今後検討を依頼することとした。 [休学]「学籍番号」○○○○, 「学籍番号」○○○○ [復学]「学籍番号」○○○○ [他大学受験]「学籍番号」○○○○</p> <p>(6) その他</p> <p>① 講義室へのPC常設とその運営について 講義室内にデスクトップパソコンを常設することについて議論され, 試験的にFD期間中に400, 403, 416講義室に設置し, その状況を確認した上で, その後再度検討することとした。 また, 出欠管理を現在の磁気カード学生証にICタグを添付し, リーダライタで読み取る新方式とすることについて了承され, 全学予算施設委員会に時期や予算も含めて諮ることとした。</p> <p>② 学部の教育研究の特色(目玉)について 3学部共通の目玉について議論が行われ, 特に学長提案の「大幅入試改革」及び「みやぎ地域経済研究機構(仮称)」について, 7月30日までに, 意見を学部長及び改革委員会委員であ</p>			

	議 事 内 容
	<p>る両学科長に提出するよう、依頼があった。</p> <p>〔報告事項〕</p> <p>(1) 評議会・各委員会からの報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 中期目標・中期計画への対応について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 法人化本部設置について、改革委員会を法人化本部の下の全学的審議機関とすること、法人化本部部局説明会を3か月に1回程度開催すること等の報告があった。 ・ 共通教育センター設置について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 平成20年度の節減額への対応について、2,323千円の節減目標であることについて報告があった。 ・ 改革委員会報告について、添付資料のとおり報告があった。 ・ オープンキャンパス実施計画案について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 学都仙台コンソーシアム総会報告について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 国際センターの選考内規と選考内容について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 新共通教育科目の指導教員について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 新共通教育科目の読替・開講保障について、添付資料のとおり報告があった。 ・ 新共通教育科目の必修・卒業要件単位について、事業計画学科の卒業要件のうち、人間形成科目を「必修を含めて5単位以上履修」、基礎科学を「基礎科学から6単位以上履修」と変更する旨の報告があった。なお、詳細を再度検討の上、全学共通教育委員会に諮ることとした。 ・ 平成20年度前期成績入力日程について、専任教員の入力期間を7月22日～8月17日とすること等の報告があった。 ・ 平成20年度前期授業評価アンケートについて、添付資料のとおり報告があった。 ・ 新事務教務システムについて、平成21年8月に更新されることから現在、業者プレゼン等を行い仕様検討中であり、要望事項があれば事務局まで連絡するよう依頼があった。 ・ 進路内定状況について、添付資料のとおり報告があった。また、内定状況調査を強化するので、今後協力をお願いしたい旨の依頼があった。 ・ FDについて、8月5日(火)に全体会、8月8日(金)に各部会が開催されるので、必ず出席するよう依頼があった。 ・ 紀要について、来週アナウンスをするので作成方をお願いしたい旨の依頼があった。 ・ 教育費の節減目標もクリアした最終の予算執行案が出て、執行予定A帳票には執行No割振りを全て終えたので、確実な執行の依頼があった。 <p>(2) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 学部3年の〇〇〇〇が宮城県教育振興委員に就任したことから、今後、同学生が審議会に出席する際は特段の配慮をするよう依頼があった。 ・ 5分野の人事選考委員会の今後の開催予定について確認され、スケジュール厳守をお願いしたい旨の依頼があった。 ・ 人事選考委員会の発足に関する人事計画書提出が計画されてることから、7月25日までに学部長が受領した場合には、臨時教授会を8月8日(金)の昼休みに開催することが了承された。 ・ 図書館の蔵書数が他公立大学に比して少ないことから、各教員の遊休となった既存図書の新購について依頼があった。 ・ 7月16日(水)に大山健太郎客員教授の講演会が開催されることから、教員に対し、学生の出席を促すよう依頼があった。 <p>次回日程について、定例教授会を9月10日(水)14時30分から、3階大会議室で開催することとした。</p> <p style="text-align: right;">以上</p> <p>議事録(原本) 署名人</p> <p style="text-align: center;">氏 名 金 子 孝 一 ㊟</p> <p style="text-align: center;">氏 名 大 泉 一 貫 ㊟</p>