入　札　公　告

一般競争入札を執行するので、公立大学法人宮城大学契約事務取扱規程第７条の規定により、次のとおり公告する。

令和７年４月２２日

公立大学法人宮城大学　理事長　佐野　好昭

１　入札に付する事項

（１）　調達物品名称　大和キャンパスICカード対応PCロッカー調達

（２）　調達物品の仕様　仕様書のとおり

仕様書は、入札説明書等の交付を希望した者に対して、電子メールで送付する。

（３）　納　入　期　限　令和７年６月３０日

（４）　納　入　場　所　宮城大学大和キャンパス（宮城県黒川郡大和町学苑１番地１）
本部棟２階　オープンスタディ

２　入札に参加する者に必要な資格に関する事項等

入札に参加する者に必要な資格に関する事項等は、次のとおりとする。

（１）　公立大学法人宮城大学契約事務取扱規程（以下「規程」という。）第６条の規定に該当しない者であること。

（２）　宮城県の物品調達等に係る競争入札参加業者登録簿に登載されている者であること。

（３）　宮城県内に本社（本店）又は登録を受けた支店（営業所）を有していること。

（４）　公告の日から入札の日までの間に、宮城県の物品調達等に係る競争入札参加資格制限要領に基づく資格制限を受けていない者であること。

（５）　宮城県入札契約暴力団等排除要綱別表各号に規定する措置条件に該当しないこと。

（６）　入札参加を希望する者は、入札参加資格確認申請を３の(1)に示す期日までに行うこと。
なお、入札執行日までの間において当該書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

３　入札日程等

（１）入札日程

手続等	期間・期日	場所・方法
入札説明書等の交付	令和７年４月２２日（火）から 令和７年４月３０日（水）まで	希望者に電子メールで送付する。 交付を希望する者は、以下のとおり、電子メールで連絡すること。 【宛先】 jyoho@myu.ac.jp 【件名】 「大和キャンパスICカード対応PCロッカー調達」に係る資料送付依頼
質問受付	令和７年４月２２日（火）から 令和７年４月３０日（水）まで	宮城大学事務局財務課情報・施設グループへ電子メールで提出
質問に対する回答及び公開	令和７年５月２日（金）	受付期間中に受理した質問について、入札説明書等の交付を受けた者全員に電子メールで回答する。
入札参加資格確認申請	令和７年４月２２日（火）から 令和７年５月７日（水）まで	宮城大学大和キャンパス本部棟２階 事務局窓口で受付

入札参加資格確認通知	令和７年５月９日（金）	電子メールで連絡する。
入札日時	令和７年５月１２日（月） 午後２時	宮城大学大和キャンパス本部棟４階 ４０１会議室

（注１） 上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和２３年法律第１７８号)に規定する休日を除く午前９時から午後５時までとする。

（２） 入札執行

開札は原則として、紙による入札者又はその代理人が同席のもと行うものとする。

なお、代理人が入札を行う場合は、委任状を要する。

（３） 再度入札

入札書に記載された最低の金額が予定価格に達しなかった場合は再度入札を行うが、その回数は２回までとする。

４ その他

（１） 入札保証金

規程第１２条の規定により、入札の開始前に見積もった入札金額の１００分の５以上の金額を納付するものとする。ただし、規程第１３条及び公立大学法人宮城大学入札保証金の免除の特例に関する規程第２条に該当する場合は免除することがある。

（２） 契約保証金

規程第４１条の規定により、契約金額の１００分の１０以上の金額を納付するものとする。ただし、規程第４３条に該当する場合は免除することがある。

（３） 入札の無効

本公告に示した競争入札に参加する資格のない者及び入札参加資格確認申請において虚偽の申請を行った者のした入札並びに規程第１７条に該当する場合の入札は、無効とする。

なお、３の（１）の入札参加資格確認通知を得た者であっても、入札時点において２に掲げる資格のない者のした入札は、無効とする。

（４） 入札書の提出方法

出頭による提出

（５） 入札金額の記載方法

契約金額は、入札書に記載された金額に当該金額の１００分の１０に相当する消費税額及び地方消費税額（当該金額に１円未満の端数があるときはその端数を切り捨てた金額。以下同じ。）を加えた金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を入札書に記載すること。

（６） 落札者の決定の方法

予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

（７） 契約書作成の要否

要（３（１）で交付する契約書案のとおり）

（８） 本公告に関する問合せ先

〒９８１－３２９８ 宮城県黒川郡大和町学苑１番地１

公立大学法人宮城大学 事務局財務課情報・施設グループ 担当：神田

電話 ０２２－３７７－８５４７

ＦＡＸ ０２２－３７７－８２８２

電子メール jyoho@myu.ac.jp