

入 札 公 告

一般競争入札を執行するので、公立大学法人宮城大学契約事務取扱規程第7条の規定により、次のとおり公告する。

令和4年2月14日

公立大学法人宮城大学 理事長 川上 伸昭

1 入札に付する事項

- (1) 調達案件名称 安否確認システム賃貸借契約業務
- (2) 調達案件の仕様 別紙仕様書のとおり
仕様書は電子メールで交付する。
- (3) 履行期間 令和4年4月1日から令和9年3月31日まで（5年間）
- (4) 履行場所 宮城大学大和キャンパス（宮城県黒川郡大和町学苑1番地1）
宮城大学太白キャンパス（宮城県仙台市太白区旗立2丁目2番1号）

2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項等

入札に参加する者に必要な資格に関する事項等は、次のとおりとする。

- (1) 公立大学法人宮城大学契約事務取扱規程（以下「規程」という。）第6条の規定に該当しない者であること。
- (2) 宮城県の物品調達等に係る競争入札参加業者登録簿に登載されている者であること。
- (3) 宮城県内に本社（本店）又は登録を受けた支店（営業所）を有していること。
- (4) 公告の日から入札の日までの間に、宮城県の物品調達等に係る競争入札参加資格制限要領に基づく資格制限を受けていない者であること。
- (5) 宮城県入札契約暴力団等排除要綱別表各号に規定する措置条件に該当しないこと。
- (6) 本学が提示する安否確認システム機能要件をすべて満たすこと。
- (7) 入札参加を希望する者は、入札参加資格確認申請を3に示す期日までに行うこと。
なお、入札執行日までの間において当該書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

3 入札日程

手続等	期間・期日	場所・方法
入札説明書等の交付	令和4年2月14日（月）から 令和4年2月17日（木） 午後5時まで	電子メールで交付する。 以下の通り電子メールにて連絡すること。 【宛先】 宮城大学事務局総務課総務グループ soumu@myu.ac.jp 【件名】 「安否確認システム賃貸借契約業務」に係る資料交付依頼
質問受付	令和4年2月14日（月）から 令和4年2月17日（木） 午後5時まで	宮城大学事務局総務課総務グループへ電子メールで提出すること。
質問に対する回答	令和4年2月18日（金） 午後5時まで	受付期間中に受理した質問について、入札説明書等の交付を受けた者全員に電子メールで回答する。

入札参加資格 確認申請	令和4年2月14日（月）から 令和4年2月21日（月） 午後5時まで	宮城大学大和キャンパス本部棟2階事務局総務課で受付 ※必ず事前連絡すること。
入札参加資格 確認通知	令和4年2月24日（木）	書面で通知するほか、電子メールでも連絡する。
入札期限	令和4年3月1日（火） 午後3時（必着）	郵送又は持参により受付 ※持参の場合、必ず事前連絡すること。
開札日時	令和4年3月1日（火） 午後4時	宮城大学大和キャンパス本部棟 2階 事務局会議室（立会い不要）

（注） 上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日、入試による立入制限日（2月25日）を除く午前9時から午後5時までとする。

4 入札に参加することができない者

- （1） 2に定める資格等を有しない者
- （2） 本件に係る入札説明書の交付を受けない者

5 その他

（1） 入札保証金

公立大学法人宮城大学入札保証金の免除の特例に関する規程第2条の規定により免除

（2） 契約保証金

規程第41条の規定により、契約金額の100分の10以上の金額を納付するものとする。ただし、規程第43条に該当する場合は免除することがある。

（3） 入札の無効

本公告に示した競争入札に参加する資格のない者及び入札参加資格確認において虚偽の申請を行った者のした入札並びに規程第18条に該当する場合の入札は、無効とする。

なお、3の入札参加資格を得た者であっても、入札時点において2に掲げる資格のない者のした入札は、無効とする。

（4） 入札金額の記載方法

契約金額は、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する金額（当該金額に1円未満の端数があるときはその端数を切り捨てた金額）を加えた金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

（5） 落札者の決定の方法

予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

（6） 契約書作成の要否

要

（7） 本公告に関する問い合わせ先

〒981-3298 宮城県黒川郡大和町学苑1番地1

公立大学法人宮城大学 事務局総務課総務グループ 担当：高木

電話 022-377-8337

電子メール soumu@myu.ac.jp