

公立大学法人宮城大学学長選考会議 公示 1

令和8年5月27日

公立大学法人宮城大学学長選考会議
議長 里見 進

このたび、公立大学法人宮城大学学長選考会議は、下記により次期学長候補者の推薦を求めることとしましたので、公示します。

記

- 1 学長選考会議は、経営審議会及び教育研究審議会に対して、学長候補者の推薦を求めるものとし、経営審議会及び教育研究審議会は、各2人以内の学長候補者を順位を付さずに、学長選考会議に対し、書面で推薦するものとします。

なお、推薦期限は、令和8年6月30日（火）午後5時まで（必着）とします。

- 2 前項のほか、学長選考会議は、本学の助教以上の専任教員及び課長以上（公立大学法人宮城大学賃金規程（平成21年宮城大学規程第66号）第12条第1項に規定する管理職員及び同規程第46条第2項の規定による管理職手当を支給される者をいう。）の職員10人以上の連名により書面で推薦された者を、前項の学長候補者に加えて、学長候補者とします。この場合において、推薦を行う教職員は、学長候補者1人に限り推薦を行うことができるものとし、自らを学長候補者として推薦することはできないものとします。

なお、推薦期限は、令和8年6月30日（火）午後5時まで（必着）とします。

- 3 推薦等に必要な書類及び提出先

推薦に当たっては、前2項に定める推薦期限までに、被推薦者1人ごとに次の書類を封入の上、学長選考会議議長宛てに提出してください。

ただし、現学長を推薦する場合は、以下の書類のうち様式1又は様式2のいずれかに加え、様式3及び様式4を提出してください。

(1) 推薦書

審議会議長名の学長候補者推薦書（様式1）又は教職員10人以上の連名の学長候補者推薦書（様式2）

(2) 添付書類

- ①学長候補者推薦理由書（様式3）
- ②学長候補者推薦内諾書（様式4）
- ③個人調書（履歴書）（様式5）
- ④業績概要書（様式6）

書類提出先：公立大学法人宮城大学事務局総務課
（担当：佐藤、高橋）

住 所：宮城県黒川郡大和町学苑1番地1

電話番号：022-377-8511