

身上調書（私費外国人留学生入試用）

*受験番号

※記入上の注意を読んで、記入してください。

志望学群	学群	志望学類	学類		
氏名	カタカナ表記	アルファベット表記			
	出身国公用語表記	性別	男・女		
国籍	日本語表記	生年月日	年月日		
学歴 (小学校等の初等教育から最終の学校まで、すべての学校について記入してください。)	学校名	修業年限	所在地	在学期間等	
	()			年月入学	転入 (第 学年)
	()			年月転出	卒業(見込) 退学 (第 学年)
	()			年月入学	転入 (第 学年)
	()			年月転出	卒業(見込) 退学 (第 学年)
	()			年月入学	転入 (第 学年)
	()			年月転出	卒業(見込) 退学 (第 学年)
	()			年月入学	転入 (第 学年)
	()			年月転出	卒業(見込) 退学 (第 学年)
	()			年月入学	転入 (第 学年)
職歴	期間	内容 (会社名、業種、職種等)			
	自 年 月 至 年 月				
	自 年 月 至 年 月				
	自 年 月 至 年 月				
日本語学習歴	期間	内容			
	自 年 月 至 年 月				
	自 年 月 至 年 月				

【 B 票「身上調書」の記入上の注意 】

- 1 黒色又は青色のボールペンを使用し、「*受験番号」以外の該当する項目の全てをていねいに記入し、該当項目に印を付してください。
- 2 学歴には、小学校等の初等教育から、最終の学校又は在学中で令和8年3月までに卒業（修了）見込みの学校まで、在籍した全ての学校について、記入してください。

学校名欄には、学校名（在籍課程名等を含む。）を当該国の公用語により活字体で記入するとともに、日本国外の学校については、カッコ内に日本語に訳した名称（固有名詞、訳せない名詞はカタカナで記入してください。）を記入してください。修業年限欄には、当該学校・課程等において、卒業・修了に必要な年数を記入してください（在籍年月ではありません。）。所在地欄には、日本国内の場合は都道府県名を、日本国外の場合には国名（日本語表記）を記入してください。在学期間等の欄には、当該学校・課程等に在籍した期間を西暦で記入し、入学・卒業等該当する項目に印を付してください。また、入学・卒業等については、その学年を記入してください。
- 3 職歴には、就業歴（家事従事を含む。）を時系列に、全て記入してください。期間欄には、在職した期間を記入してください。ただし、現職のものについては、当該記入欄の至の箇所に「現在」と記入してください。内容の欄には、会社名、業種、職種等を記入してください。
- 4 日本語学習歴には、日本語学校等の他独学を含め、これまでの学習歴を記入してください。期間の欄には、学習方法ごとにその期間を記入してください。内容欄には、日本語学校等の場合は、学校名及び課程・学科名を記入し、独学の場合は、その旨を記入してください。