

入札公告

政府調達に関する協定の適用を受ける調達を次のとおり一般競争入札に付すので、公立大学法人宮城大学政府調達事務取扱規程第6条の規定により、次のとおり公告する。

令和8年2月13日

公立大学法人宮城大学 理事長 佐野 好昭

1 入札に付する事項

- (1) 業務名称 宮城大学大和キャンパス施設総合管理業務委託
- (2) 業務内容 入札説明書及び仕様書による。
- (3) 履行期間 令和8年5月1日から令和11年4月30日まで
- (4) 履行場所 宮城大学大和キャンパス 宮城県黒川郡大和町学苑1番地1
- (5) 予定価格 402,051,000円（消費税及び地方消費税を除く。）

2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項等

入札に参加する者に必要な資格に関する事項等は、次のとおりとする。

- (1) 公立大学法人宮城大学契約事務取扱規程（以下「規程」という。）第6条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国内外を問わず、公的機関による指名停止等の行政処分を受け、その効力が入札日において有効でないこと。
- (3) 宮城県入札契約暴力団等排除要綱別表各号に規定する措置条件に該当しないこと。
- (4) 下記のいずれかの実績を有すること。（いずれも「国内外を問わない」。）

なお、種類及び規模に係る判断基準は下表のとおりとする。

イ 過去5年間に、国又は地方公共団体、若しくは教育研究機関（大学・高等専門学校・専門学校の相当する施設・研究機関を含む。）を相手方として、本件と同種・同規模以上の契約を締結し、誠実に履行済又は現に1年間以上継続して履行中である実績を有すること。

ロ 過去5年間に、国又は地方公共団体、若しくは教育研究機関（大学・高等専門学校・専門学校の相当する施設・研究機関を含む。）を相手方として、設備等維持管理業務、警備業務及び清掃業務のうち2種類以上の業務を含み、本件と規模が同等以上の契約を締結し、これを誠実に履行済又は現に1年間以上継続して履行中である実績を有すること。

業務種類	「種類をほぼ同じくし」の判断基準	「規模が同等以上」の判断基準
施設総合管理業務	業務内容に設備等維持管理業務、警備業務及び清掃業務の全てを含むこと	委託費が単年度換算で 107,000,000円（税抜）以上
設備等維持管理業務	設備等維持管理業務、警備業務及び清掃業務のうち2種類以上の業務を含み、当該業務が左記の業務種類に応じて右記の判断基準を満たしていること。	委託費が単年度換算で 50,000,000円（税抜）以上
警備業務		委託費が単年度換算で 30,000,000円（税抜）以上
清掃業務		委託費が単年度換算で 25,000,000円（税抜）以上

- (5) 入札への参加を希望する者は、入札参加資格確認申請を3の(1)に示す期日までに行うこと。
なお、入札執行日までの間において当該書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

3 入札日程等

(1) 入札日程

手 続 等	期 間 ・ 期 日	場 所 ・ 方 法
入札説明書等の交付	令和8年2月13日(金)から 令和8年2月27日(金)まで	希望者に電子メールで送付する。 交付を希望する者は、以下のとおり、電子メールで連絡すること。 【宛先】 shisetsu@myu.ac.jp 【件名】 「宮城大学大和キャンパス施設総合管理業務委託」に係る資料送付依頼
建設図書等の閲覧	令和8年2月13日(金)から 令和8年2月27日(金)まで	宮城大学大和キャンパス事務局で閲覧できる。
質問の受付	令和8年2月13日(月)から 令和8年2月27日(金)まで	宮城大学大和キャンパス事務局へ電子メールで提出すること。
質問に対する回答及び公開	令和8年3月4日(水)	受付期間中に受理した質問について、入札説明書等の交付を受けた者全員に電子メールで回答する。
入札参加資格確認申請	令和8年2月13日(金)から 令和8年3月6日(金)まで [郵送必着]	確実に配達記録が残る方法(追跡可能)で提出すること。
入札参加資格確認通知	令和8年3月10日(火)	書面で通知するほか電子メールでも連絡する。
入札書提出期限	令和8年3月25日(水) [郵送必着]	確実に配達記録が残る方法(追跡可能)で提出すること。
開札日時	令和8年3月26日(木) 午前10時	

(注) 上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く午前9時から午後5時までとする。

4 書類の提出場所等

契約条項及び契約条件を示す場所、入札説明書及び仕様書の交付場所並びに入札書送付場所

〒981-3298 宮城県黒川郡大和町学苑1番地1

公立大学法人宮城大学 事務局財務課情報・施設グループ (担当：狩野、工藤)

電話 022-377-8692

FAX 022-377-8282

電子メール shisetsu@myu.ac.jp

5 入札方法等

(1) 入札日及び場所は入札公告の3に示すとおりとする。

(2) 入札書の提出方法 郵便による入札

(3) 落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の消費税及び地方消費税に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)を持って落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の消費税及び地方消費税に相当する金額を控除した金額を入札書に記載すること。

6 その他

(1) 入札において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。

- (2) 入札保証金 免除
- (3) 契約保証金 規程第41条の規定により、契約金額の100分の10以上の金額を納付するものとする。ただし、規程第43条に該当する場合は免除することがある。
- (4) 入札の無効 本公告に示した競争入札に参加する資格のない者及び入札参加資格確認申請において虚偽の申請を行った者のした入札並びに規程第18条に該当する場合の入札は、無効とする。
なお、3の入札参加資格確認通知を得た者であっても、入札時点において2に掲げる資格のない者のした入札は、無効とする。
- (5) 業務委託費内訳書の提出
 - イ 入札書に記載されている入札金額に対応した業務委託費内訳書(任意様式)の提出を求める。
 - ロ 業務委託費内訳書の積算価格と入札書の入札金額は一致しなければならない。
 - ハ 業務委託費内訳書については、必要事項を記載し、入札書と共に提出すること。
- (6) 入札書の提出
確実に配達記録が残る方法(追跡可能な郵便又は宅配便)により提出すること。
- (7) 入札金額の記載方法
落札金額は、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する消費税額及び地方消費税額(当該金額に1円未満の端数があるときはその端数を切り捨てた金額。以下同じ。)を加えた金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
なお、入札金額は業務履行期間における総額を記載すること。
- (8) 落札者の決定の方法
予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
- (9) 契約書作成の要否 要(3で交付する契約書案のとおり)
- (10) 詳細は入札説明書による。

7 Summary

- (1) Nature and Quantity of Service Required: Comprehensive Facility Management Services for Taiwa Campus, Miyagi University – One complete set.
The services shall include integrated facility management operations as specified in the Bidding Instructions and Specifications, encompassing maintenance of campus facilities and equipment, security services, and cleaning services.
- (2) Period of Contract: From May 1, 2026 to April 30, 2029
- (3) Opening date of the bid: Thursday, March 26, 2026, 10:00 a.m. JST
※Bidding deadline and place of submission (Bids will be accepted by mail only.):
Wednesday, March 25, 2026
Financial Affairs Division, Secretariat, Public University Corporation Miyagi University
- (4) Language and Currency Used for Contract: Japanese and Japanese yen only
- (5) Contact Information: Mr. Tomohiko Kano, Mr. Yasuhiro Kudo, Information and Facility Group, Financial Affairs Division, Secretariat, Public University Corporation Miyagi University, 1-1 Gakuen Taiwa-cho, Kurokawa-gun, Miyagi 981-3298 Japan
Tel.: 022-377-8692
E-mail: shisetsu@myu.ac.jp